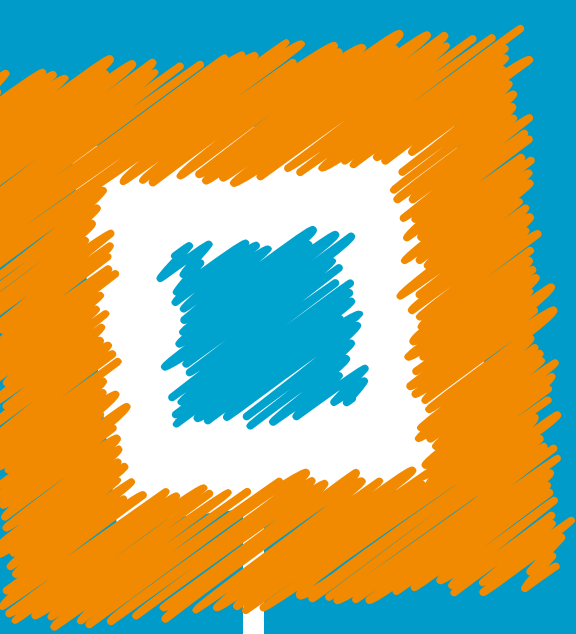




VSO De Triviant



Schoolgids

2025 - 2026



Onze school

1. Onze school in het kort

Missie en visie	5
Doelgroep	5
Levensbeschouwing	6
Doelen voor 2025-2026	6

2. Resultaten van ons onderwijs

Infographic	8
-------------	---

Ons onderwijs

3. Organisatie van ons onderwijs

Aanmelding en toelating	9
Uitstroomprofielen en leerroutes	10
Onderwijsaanbod	11
Vrijstelling van onderwijsactiviteit	17
Zicht op ontwikkeling	18
Schooladvies	18

4. Ondersteuning op onze school

Ontwikkelingsperspectief	21
Basisondersteuning	21
Specifiek ondersteuningsaanbod	22
Specifieke organisatievormen	24
Expertise	26
Commissie voor Begeleiding	27
Jeugdgezondheidszorg	27
Therapieën	28

5. Veilige school

Pedagogisch klimaat	30
Aanwezigheid schoolhonden	31
Veiligheidsbeleid	32
Heldere afspraken (gedragscode en -regels)	33
Tegengaan van pesten	34
Vertrouwenspersoon	34
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling	35

Onze samenwerking

6. Samen met leerlingen

Hoorrecht leerlingen	36
Inspraak ondersteuningsaanbod	36
Leerlingenraad	37

7. Samen met ouders

Oudercontacten	
Ouderraad	39





Medezeggenschapsraad	40
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	40
Klachten	40

8. Samen met onze partners

Samen met SOTOG	41
Samenwerking met scholen in regio	41
Samenwerking met partners in de omgeving	41
Sponsoring	42

9. Privacy

Verwerking van persoonsgegevens	43
Rechten van ouders en leerlingen	43
Inzet beeldcoaching of video interactie begeleiding	43
Privacyreglement	43

Praktische info

10. Schooltijden

Onderwijstijd	44
Lesuitval door ziekte van leraar	44
Vakanties en studiedagen	45
Verlof aanvragen	46

11. Naar school

Ziek en beter melden	48
Schoolaanwezigheid	48
Vervoer naar school	48
Eigen vervoer	48
Leerlingenvervoer	49
Afspraken rondom het weeralarm	51

12. Op school

Eten en drinken	52
Kleding	52
Roken, alcohol en drugs	52
Mobiele telefoon	52
Waardevolle spullen	53
Verzekering	53

13. Om te regelen

Gymkleding	54
Medicatie	54
Vrijwillige ouderbijdrage	54

14. Team van VSO De Triviant

56

15. Adressen

59





Deze schoolgids van VSO De Triviant bevat informatie voor ouders, verzorgers, voogden, plaatsende instanties en overige belangstellenden over de werkwijze binnen onze school en over de inrichting van ons onderwijs.

Met deze gids willen we u een goed overzicht geven van ons onderwijs en hoe we dit organiseren. Ook willen we de resultaten van ons onderwijs verantwoorden en onze ambities met u delen. Het is een naslagwerk dat o.a. informatie bevat over oudercontacten, algemene en school specifieke regels en afspraken. Tevens vindt u hier ook de schooltijden, vakanties, studiedagen en teamsamenstelling. De infographic geeft onze schoolopbrengsten weer. VSO De Triviant is één van de 19 scholen van de stichting SOTOG (Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland). Onze school is bestemd voor leerlingen (12 t/m 18-20 jaar) met een verstandelijke of meervoudige beperking. We bieden leerlingen een toekomstperspectief middels een uitdagende, veilige en gestructureerde leeromgeving. Voor de meeste van onze leerlingen is VSO De Triviant eindonderwijs en vormt het de brug naar een zo passend mogelijke maatschappelijk participatie. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomst in de domeinen Werken, Wonen, Vrijtijdsbesteding en Burgerschap. Naast theoretisch leren ligt er veel nadruk op het praktisch leren; leren door te ervaren. Wij volgen daarbij vastgestelde leerroutes en opleidingstrajecten waarbij gaandeweg de schoolloopbaan de theorie steeds meer geïntegreerd wordt in het leren in de praktijk. Er komt dus steeds meer de nadruk op het leren toepassen van de theorie in de praktijk. Hiervoor hebben we leerwerkplekken gecreëerd binnen onze eigen school en de externe locaties waar we onderwijs op maat bieden en kunnen 'leren op locatie'. Indien er na het lezen van deze gids nog onduidelijkheden zijn, schroom dan niet contact met ons op te nemen. Ik wens u, mede namens het team, veel leesplezier met deze beknopte handleiding van VSO De Triviant.

Met vriendelijke groet,

Jeroen Brockötter

Directeur

Waar we in deze schoolgids 'ouders' schrijven, bedoelen we ook 'verzorgers' of 'wettelijk vertegenwoordigers'. Waar we in deze schoolgids 'hij' schrijven, bedoelen we ook 'zij'.

Deze schoolgids is, na instemming van onze medezeggenschapsraad en inspraak van leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school, vastgesteld door het college van bestuur van SOTOG, het bevoegd gezag van onze school.





1. Onze school in het kort

Missie en visie

Het onderwijs op VSO de Triviant is gericht op de (zelf)redzaamheid van de leerlingen. De leerlingen worden voorbereid op een zo zelfstandig en volwaardig mogelijke deelname aan de maatschappij. Hierbij is aandacht voor zowel de cognitieve, sociaal emotionele, motorische en praktische ontwikkeling van de leerling. Wij willen, door het bieden van maatwerk aan iedere individuele leerling, alle mogelijkheden van onze leerlingen benutten. Gericht op het welbevinden worden onze leerlingen begeleid op basis van vastgestelde waarden en normen in een schoolklimaat waarin alle betrokkenen zich veilig en gezien voelen. We bieden de leerlingen zoveel mogelijk structuur en duidelijkheid in een positieve sfeer. VSO De Triviant besteedt veel aandacht aan de sociale en maatschappelijke redzaamheid en de zelfstandigheid van leerlingen. We kijken naar wat de leerling nodig heeft en stemmen het onderwijsaanbod zoveel mogelijk op maat af gericht op een passende toekomstige plek in de maatschappij.

We verdiepen ons als team in de mogelijkheden en problematieken van onze leerlingen. Medewerkers delen de verantwoordelijkheid voor de begeleiding van de leerlingen en gezamenlijk realiseren we voor elke leerling een stimulerende leeromgeving. Dit doen we in een klimaat waarin alle betrokkenen zich veilig voelen. Veel van onze leerlingen hebben behoefte aan structuur, orde en duidelijkheid en daar spelen we continue op in. We besteden veel aandacht aan de sociale redzaamheid en de zelfstandigheid van leerlingen, rekening houdend met het ontwikkelingsniveau van iedere leerling. Ouders en verzorgers worden intensief betrokken bij de school en de ontwikkeling van hun kind. We dragen zorg voor goede afstemming tussen onderwijs, zorg (indien van toepassing) en thuis.

VSO De Triviant is een kleine school met een specialistisch en betrokken team. Medewerkers hebben een goed beeld van de leerlingen en aandacht voor de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. We onderscheiden ons met de vergaande specialistische zorg die we bieden en die teambreed belegd is.

Doelgroep

VSO De Triviant is een school voor leerlingen in de middelbare schoolleeftijd die om diverse redenen moeizaam tot leren komen. Wij bieden gespecialiseerd onderwijs en begeleiding op maat voor leerlingen met een verstandelijke beperking en leerlingen met een verstandelijke beperking en secundaire gedragsmatige, fysieke of sociaal-emotionele problemen. Een plek waar deze leerlingen op alle gebieden kunnen groeien. VSO De Triviant streeft ernaar een zo veilige mogelijke leeromgeving te bieden. In ons voelen, denken en doen gaan wij primair uit van de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerling. Hierbij zetten we in op talentontwikkeling van de individuele leerling. Leerlingen worden gezien en mogen zijn wie ze zijn. We werken met iedere



leerling toe naar optimale zelfstandigheid en een zo volwaardig mogelijke participatie in de samenleving, zowel tijdens als na de schoolperiode. Een goed pedagogisch klimaat is voorwaardelijk om leerlingen tot leren te laten komen. Wij werken met de ABC-methodiek, bieden onze leerlingen 'een steuntje in de rug' en zoeken in ons onderwijs naar een gezonde balans tussen inspanning en ontspanning. De totale ontwikkeling van de leerling staat bij ons centraal. We zijn een trauma sensitieve school met extra aandacht voor zelfregulatie, emotieregulatie en impulsbeheersing, aansluiten bij het emotionele ontwikkelingsniveau en begeleiding van moeilijk verstaanbaar gedrag. Dit is mogelijk door een combinatie van onderwijs en zorg, in onze situatie de samenwerking met ZoZijn. Wij werken intensief samen met onze partners en zoeken de gezamenlijkheid op om ons doel met de leerling te bereiken.

Schoolgrootte

Onze school heeft:

- 80 leerlingen, in de leeftijd van 12 t/m 18-20 jaar
- 10 groepen (van ongeveer 6 tot 12 leerlingen)
- 37 medewerkers

Levensbeschouwing

De scholen van SOTOG zijn interconfessionele scholen. De Christelijke feestdagen worden gevierd, maar er wordt geen specifiek levensbeschouwelijk godsdienstonderwijs gegeven. Onze school staat open voor iedere leerling en elke leraar. Leerlingen, ouders en medewerkers van verschillende achtergrond, godsdienst of levensovertuiging gaan bij ons op school met respect met elkaar om. Met wensen van ouders en kinderen t.a.v. de levensbeschouwing wordt zoveel mogelijk rekening gehouden.

Doelen voor 2025-2026

Ook als school blijven we continu in ontwikkeling. Elk jaar stellen we, mede op basis van ons schoolplan, doelen voor het komende schooljaar. Deze leggen we vast in een jaarplan. Vanuit het meerjarig schoolplan 2023-2026 zijn de gestelde ambities gericht op de volgende 4 processen:

- Primair proces
- Versterken team
- Facilitair
- Samenwerking

Vanuit het Primair proces zal het versterken van de basisvaardigheden binnen ons onderwijs centraal staan. De ontwikkeling richt zich op onderwijsinhoud, onderwijsaanbod en onderwijstijd. Hierin vindt de implementatie van groep doorbrekend werken voor taal en rekenen plaats en zal er een specialist op het gebied van rekenen opgeleid worden. De basisvaardigheid Burgerschap heeft een vaste plek binnen het onderwijsaanbod gekregen en zal vanuit een cyclisch proces verder doorgevoerd worden. Tevens zal de onderwijstijd gericht op de basisvaardigheden herzien worden vanuit een vaste urentabel.





Bij de ambitie Versterken team wordt ingezet op het versterken en verbreden van de leerkrachtvaardigheden. Vanuit de scholing Doordacht Passend Lesmodel (CED groep) wordt een gerichte scholing voor het versterken van het instructiemodel gevolgd.

Tevens bieden we verschillende (individuele) scholingstrajecten aan, die een directe meerwaarde hebben voor het onderwijsaanbod en het versterken van de leerkrachtvaardigheden. Dit betreft o.a. de scholing LACCS, de Focustraining, een expertiselezing gericht op Veerkracht en Traumasensitief lesgeven en een schoolbreed intervisietraject.

Daarnaast vindt structurele jaarlijkse scholing voor medewerkers plaats op de volgende gebieden:

- Bij/ nascholing van onze bedrijfshulpverleners
- Scholing gericht op medische handelingen
- Individuele scholing medewerkers door middel van een intern cursusaanbod
- Professionalisering ICT binnen schoolorganisatie en onderwijs

Binnen het proces Facilitair staat het creëren van extra multifunctionele werkruimtes centraal. Tevens zal de keuken, gericht op en passend bij de doelgroep, vernieuwd worden zodat het een directe impuls voor het onderwijsaanbod brengt.

Het behouden van de sterke samenwerking met de verschillende partners binnen en buiten de school is het speerpunt van het laatste proces Samenwerking. Vanuit het verder versterken van structurele afstemming en terugkoppeling met interne partners geven we dit vorm. Tevens biedt het structureel participeren in afstemmings- en overlegmomenten binnen de stichting en het creëren van collegiale consultatie een kans om krachten te bundelen en onze kennis te verbreden.





2. Resultaten van ons onderwijs

Infographic

Wat leren leerlingen op onze school en stromen onze leerling uit naar een passende vervolgplek? Als school hebben we zicht en grip op de resultaten van ons onderwijs. De resultaten van ons onderwijs hebben wij voor ouders en andere belangstellenden opgenomen in een infographic, als onderdeel van onze schoolgids. Via onderstaande link komt u bij de infographic terecht. Ook vindt u deze op onze website.



Direct naar de infographic



3. Organisatie van ons onderwijs

Aanmelding en toelating

Onze school heeft een aanmeldingsprocedure. Deze is leidend.

In het kort is de procedure voor aanmelding en toelating als volgt:

- Na een kennismakingsgesprek met school en eventueel een rondleiding door school bepalen ouders of zij hun kind willen aanmelden.
- Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij school via het aanmeldformulier. De aanmelding kan op elk moment in het schooljaar plaatsvinden.
- Na aanmelding onderzoekt onze school, samen met ouders en de vorige school of instantie, of onze school het beste aansluit bij de behoeften van de leerling. De school kan hiervoor informatie opvragen over de ondersteuningsbehoeften van uw kind. En over de begeleiding die uw kind nodig heeft.
- Een school heeft na aanmelding wettelijk zes weken om te bekijken of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan door de school eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd.
- Voordat de school uw kind toelaat, moet de (vorige) school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het (voortgezet) speciaal onderwijs. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het samenwerkingsverband in elk geval advies aan deskundigen.
- Met een geldige toelaatbaarheidsverklaring kan een leerling worden ingeschreven op onze school.



Uitstroomprofielen en leerroutes

VSO De Triviant biedt onderwijs binnen 4 leerroutes. Bij elke leerroute hoort een passend uitstroomprofiel. De leerroutes en uitstroomprofielen zijn volgens het landelijk Doelgroepen Model sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs (DGM sectorraad GO):

Leerroute 1 met uitstroomprofiel dagbesteding - Belevingsgericht

Leerroute 2 met uitstroomprofiel dagbesteding - Taakgericht

Leerroute 3 met uitstroomprofiel dagbesteding/arbeid -

Arbeidsmarktgericht/ Beschut werk

Leerroute 4 met uitstroomprofiel arbeid - Beschut werk/ arbeid



Meer informatie gespecialiseerd onderwijs

Uitstroomprofiel dagbesteding

Het uitstroomprofiel dagbesteding is voor leerlingen die uitstromen naar een vorm van arbeidsgerichte, ontwikkelingsgerichte of ervaringsgerichte dagactiviteiten. Het gaat hier vooral om (ernstig) verstandelijk of meervoudig gehandicapte leerlingen. Zij kunnen niet zelfstandig werken, ook niet in een aangepaste werkomgeving. Het onderwijs in dit uitstroomprofiel leert leerlingen om zichzelf te kunnen redden. Thuis en in een mogelijke toekomstige dagbesteding. De kerndoelen sluiten aan bij de kerndoelen speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende leerlingen en meervoudig beperkte leerlingen.

Uitstroomprofiel arbeid

Leerlingen in het uitstroomprofiel arbeid worden voorbereid op een baan op de (beschermde) banenmarkt. Het gaat om leerlingen die naar verwachting geen diploma via vervolgonderwijs kunnen halen. Binnen de uitstroombestemming Arbeidsmarktgericht/ Beschut werk zit vanuit het doelgroepenmodel een overlap met beide uitstroomprofielen.

Bij het afronden van de opleiding toetst een examencommissie of voldaan is aan de gestelde eisen voor een diploma. Afhankelijk van het voldoen aan deze eisen zal de leerling een diploma of een certificaat ontvangen. Daarop staat welke vakken zij hebben gevolgd en waar zij stage hebben gelopen. Ook krijgen ze een overgangsdocument mee. Daarin staat welke ondersteuning de leerling nodig heeft. De leerroute en het uitstroomprofiel worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) op basis van IQ, de intensiviteit van de ondersteuningsbehoeften (basis arrangement of intensief arrangement), de sociaal emotionele ontwikkeling, leren leren en de verwachte ontwikkeling op de schoolse vaardigheden. Daarbij wordt rekening gehouden met de individuele bevorderende en belemmerende factoren van de leerling. In ons leerlingvolgsysteem ParnasSys houden wij de ontwikkeling van de leerlingen op de leerlijnen bij.



Zo kunnen wij zien of een leerling nog op koers ligt binnen de voor hem/ haar vastgestelde leerroute of voor- of achterloopt. Wanneer een leerling twee jaar achter elkaar voor- of achterloopt op de planning kan door de Commissie voor Begeleiding worden besloten om de leerroute naar boven of naar beneden bij te stellen. Hiermee kan ook de uitstroombestemming veranderen. Wanneer dit het geval is, wordt dit met u als ouder besproken tijdens de OPP-bespreking. U ontvangt bij het Ontwikkelingsperspectief tevens een overzicht van de vorderingen op de leerlijnen.

Onderwijsaanbod

VSO De Triviant is een school voor onderwijs aan zeer moeilijk lerende kinderen (ZML). Deze typering houdt in dat de leerlingen van onze school problemen hebben met het leren en ontwikkelen van kennis en vaardigheden. Gezien de hulpvragen van de leerlingen vinden we het van belang dat het schoolklimaat rustig, veilig en voorspelbaar is (gestructureerd). De hulp en begeleiding op school is erop gericht elke leerling binnen zijn of haar mogelijkheden zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Indien nodig zetten we extra en gespecialiseerde begeleiding in om de individuele doelstellingen van onze leerlingen te kunnen bereiken. Hierbij kan vanuit de onderwijszorggroep (OZG) gerichte nabije ondersteuning in een kleinere groep geboden worden. Voorwaardelijk is een toekenning van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

Het onderwijs wordt gedifferentieerd aangeboden. Het wordt toegesneden op het ontwikkelingsniveau en de leermogelijkheden van de kinderen. Voor de ene leerling betekent dit een onderwijsaanbod op gebied van lezen en rekenen, voor een ander is het onderwijsaanbod meer gericht op het aanleren van praktische vaardigheden.

Ons onderwijs is ruim en breed toegankelijk en wordt gedragen door een groot aantal deskundigen. Onderwijs én zorg gericht op het sociaal redzaam zijn en het zo goed en zelfstandig mogelijk kunnen functioneren in de groep.

Op het “voortgezet speciaal onderwijs” heeft een leerling recht op 1000 uren per schooljaar, dit is wettelijk bepaald. Per dag bedraagt de onderwijstijd maximaal 5,75 uur. In de ochtend wordt een kwartier pauze gehouden. De middagpauze duurt 30 minuten. De leerlingen gebruiken hun lunch op school, onder toezicht van het personeel.

Lesrooster

We werken met 4 modules per schooljaar. Elke module duurt 10 weken. Aan de start van elke module wisselt het lesrooster. Uw zoon en/of dochter ontvangt een individueel rooster en wordt begeleid in het volgen van dit rooster. We werken met een lesrooster waarbij de cognitieve vakken zoveel mogelijk in de ochtenduren plaatsvinden en de creatieve en praktische vakken zoveel mogelijk 's middags worden aangeboden. De leerlingen starten elke dag in hun eigen stamgroep om rustig te starten en de mentor, indien nodig, nog even te



spreeken. Vervolgens gaan we groep doorbrekend werken om hierin zo goed mogelijk aan te sluiten bij de leer- en ontwikkelmogelijkheden van de leerling. Het groep doorbrekend werken vindt zowel in het didactisch als het praktisch aanbod plaats.

Onderwijsinhoud

Binnen ons onderwijs hebben we, naast de basisvaardigheden zoals taal, lezen en rekenen en de overige algemeen vormende cognitieve vakken, een aanbod op het gebied van;

Burgerschapsvorming

VSO De Triviant ziet burgerschap en sociaal-maatschappelijke competenties als een van de pijlers van het onderwijs dat ze biedt aan de bijzondere doelgroepen binnen de school. Hierin staan de volgende thema's centraal:

- Identiteit en Zeggenschap
- Sociaal functioneren
- Participeren in de samenleving

Burgerschap wordt thematisch aangeboden. Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen binnen Burgerschap is geïntegreerd binnen ons onderwijs. Om de opbrengsten te monitoren volgen we de individuele leerlingen middels de leerlijn Burgerschap. Een mooi voorbeeld van de integratie van burgerschap is de leerlingenraad. Verder in de schoolgids vindt u hierover meer informatie.

Sociale vaardigheden

Onze school heeft veel aandacht voor de sociaal-emotionele vorming van de leerlingen. Door sociaal-emotionele vorming wordt geprobeerd de leerling inzicht te verschaffen in hoe hij/zij in elkaar zit en hoe mensen met elkaar omgaan.

VSO De Triviant werkt met Zien!. De methode Zien! is een digitaal hulpmiddel dat het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in kaart brengt. Het helpt om onderwijsbehoeften van leerlingen duidelijk te maken, brengt didactische en pedagogische zorg van leerlingen in beeld en ondersteunt in het proces van observeren, begrijpen en handelen. De onderwijsbehoeften van leerlingen worden in Zien! ingedeeld in vier clusters:

- Graadmeters (welbevinden en betrokkenheid)
- Gedrag (sociaal initiatief, sociale autonomie, impulsbeheersing, sociale flexibiliteit, inlevingsvermogen)
- Leerstrategieën (aankpakgedrag, digitale vaardigheden, creativiteit)
- Veiligheid (algemene veiligheid, sociale veiligheid, psychische veiligheid, fysieke veiligheid, thuissituatie)

Met Zien! wordt het hele proces van handelingsgericht werken doorlopen: van signaleren tot handelen. Het systeem helpt de leerkracht bij het opstellen van een aanpak, zowel voor de groep als voor de leerling.



Seksuele en relationele vorming

Weten wat wel en wat niet “normaal” is rondom seksualiteit en relaties. Hierin kunnen en willen we als school een rol spelen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen beschikken over basiskennis ten aanzien van seksualiteit en relatievorming, aangepast aan het ontwikkelingsniveau van de leerling. Het vergroot hun zelfstandigheid en het helpt mee om eventueel ongewenste situaties met betrekking tot hun eigen seksuele vorming te voorkomen. Sinds december 2012 is in de kerndoelen voor het speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO) opgenomen dat scholen aandacht moeten besteden aan seksualiteit, weerbaarheid en seksuele diversiteit. Om deze reden maken wij gebruik van de door CED en Rutgers WPF ontwikkelde leerlijn Seksuele vorming. Hierin zijn de wettelijk verplichte kerndoelen vertaald naar ontwikkelingsgerichte doelen voor leerlingen in het (voortgezet) speciaal onderwijs.

De leerlijn seksuele vorming bestaat uit vijf thema's;

- Lichamelijke ontwikkeling en lichaamsbeeld
- Voortplanting
- Relatievorming en seksuele diversiteit
- (Online) seksueel gedrag en weerbaarheid
- Veilige seks



Bewegingsonderwijs

De leerlingen hebben twee keer per week bewegingsonderwijs. Voor de meeste klassen bestaat dit uit één les in de sporthal en één les fitness. Voor deze lessen dienen sportkleding en sportschoenen in een tas meegenomen te worden. Alle lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door een vakleerkracht.

Zwemmen

We gaan in principe niet met onze leerlingen zwemmen. Dit uit veiligheidsredenen en kosten die dit met zich meebrengt. Er zijn echter uitzonderingen. Met enkele leerlingen gaan we zwemmen. Ze worden dan, naast een leerkracht, begeleid door een ZIO-er (medewerker vanuit ZoZijn). Om voor het zwemaanbod in aanmerking te komen gelden de volgende 'voorwaarden':

- Leerlingen die in de OZG zitten, zwemdoelen hebben én voldoende ZIO-uren hebben om te zwemmen.
- En vanuit ergo of fysio specifieke (zwem)doelen hebben

Hierbij zijn wij als school ook afhankelijk van de beschikbaarheid van het zwembad en ZIO-ers.

Pauzesport

Pauzesport is een speciaal ontwikkelde methode van Beweeg Wijs voor de invulling van pauzemomenten van leerlingen. Om onze leerlingen te stimuleren (meer) te bewegen bieden we, naast de lessen bewegingsonderwijs, ook deze methode aan. De leerlingen worden gemotiveerd en gestimuleerd om tijdens de pauzemomenten meer gaan te bewegen. Leren omgaan met elkaar in spelactiviteiten en de plezierbeleving staan hierin centraal. Elke week zijn er nieuwe activiteiten op het plein. De activiteiten worden aangeleerd tijdens een specifieke les Pauzesport. Deze les wordt aangeboden door een begeleider van Beweeg Wijs.

Bibliotheek op school

Plezier in lezen vinden we heel belangrijk. Daardoor zijn leerlingen meer gemotiveerd om te (leren) lezen. Samen met de bibliotheek zorgen we ervoor dat we samen met de leerlingen de bibliotheek kunnen bezoeken en daar boeken kunnen lenen. De bibliotheek werkt samen met ons aan het vergroten van leesplezier door onder andere aan te sluiten bij de Kinderboekenweek. Leest u thuis ook wel eens voor? En gaat u weleens met uw kind naar de bibliotheek of de boekhandel? Dit kan kinderen helpen bij het vergroten van leesplezier en het leren lezen. Lidmaatschap van de openbare bibliotheek is tot 18 jaar gratis.

Kunst en cultuur

Op VSO De Triviant wordt ook aandacht besteed aan Kunst en Cultuur. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen kennis maken en in aanraking komen



met verschillende kunstuitingen en cultureel erfgoed. Cultuureducatie is verleden en heden tegelijkertijd. Het verleden, want er zijn vele prachtige en indrukwekkende voorbeelden van cultureel erfgoed en klassieke kunst. Het heden, want cultuur heeft alles te maken met beleving en ervaring en dat gebeurt hier en nu. De leerlingen worden in staat gesteld hun eigen creativiteit te ontwikkelen. Alle leerlingen maken kennis met verschillende kunstuitingen, zoals muziek, toneel, beeldende vorming, literatuur, poëzie, dans en cultureel erfgoed. Op VSO De Triviant worden de kunst en cultuuractiviteiten vormgegeven door onze Interne Cultuur Coördinator Martine Schot.

Het gebruik van ICT

In ons onderwijs gaan we uit van de mogelijkheden van iedere leerling en houden we rekening met de beperking. Media en technologie bieden mogelijkheden om beter aan te sluiten op de verschillende ontwikkelingsniveaus van de leerlingen. Digitale tools zien we als hulpmiddel en niet als doel op zich. We willen onze leerlingen goed voorbereiden op de samenleving van de 21e eeuw. We besteden dan ook aandacht aan de '21st century skills'; dit zijn vaardigheden die iedereen nodig heeft om goed deel te kunnen nemen aan de maatschappij van de toekomst. In de week van de mediawijsheid is hier extra aandacht voor met verschillende activiteiten. Iedere stamgroep heeft eigen computers en tablets. De computers en tablets worden als hulpmiddel gebruikt tijdens de lessen. Daarnaast is er een kar met laptops, welke ook ondersteunend aan het onderwijs ingezet wordt. Alle stamgroepen hebben een digibord. Het gebruik van de digiborden bevalt erg goed, mede doordat ze zo interactief zijn. We merken dat de digiborden het samenwerkend leren bevordert. Ook zetten we de Tovertafel in binnen ons digitale onderwijs. De tovertafel staat in de centrale hal van de Leeuwerik. Het is een interactieve manier om spelenderwijs en ervaringsgericht op verschillende niveau's zowel sociale als didactische leermomenten te creëren. De tovertafel wordt bij meerdere groepen ingezet.

Vorbereiding op dagbesteding en arbeid/stages

Binnen het onderwijsprogramma van VSO De Triviant heeft de stage een significant aandeel. Bij het stagetraject staat het opdoen van kennis en ervaring en het ontwikkelen van arbeids- en werknemersvaardigheden die nodig zijn in het vervolgtraject na school centraal.

Stagevoorlichting

Ieder jaar wordt in elke groep een stagevoorlichting gehouden. Leerlingen worden in de klas door een lid van het stageteam en hun groepsleerkracht geïnformeerd over stage en werk en de voorbereiding hierop. Er wordt gesproken over wat stage en werken is, wanneer er gestart wordt met stage, wat er in de stagemap zit en waarom die gebruikt wordt. Ook wordt verteld hoe een stage-intake eruitziet en welke stages de school aanbiedt.



Excursies

Geregeld worden er excursies gepland naar stage- en werkplekken. Door op bezoek te gaan kan een leerling zich een beeld en een mening vormen van een stage- of werkplek. Voor een deel van onze leerlingen is dit een wezenlijk onderdeel van de toeleiding naar dagbesteding of arbeid. Daarom vinden we excursies belangrijk. Van iedere excursie wordt na afloop een excursieverslag gemaakt voor in het portfolio.

Prokkelen

Jaarlijks gaan de leerlingen 'Prokkelen'. Een Prokkel is een prikkelende ontmoeting tussen iemand met een verstandelijke beperking en iemand zonder verstandelijke beperking. VSO De Triviant heeft een prokkelweek waarin op verschillende manieren een koppeling gemaakt wordt met werken, wonen en vrije tijd. Zo lopen de leerlingen tijdens de prokkelweek o.a. een dag mee in het werkveld van een bekende om te zien en ervaren welke beroepen er zoal zijn in hun omgeving en welke werkzaamheden daarbij horen. Daarnaast worden in de prokkelweek verschillende andere activiteiten aangeboden.

Toekomstperspectief

Als een leerling 14 jaar is wordt de stage-intake gepland. Tijdens het stage-intakegesprek gaat een lid van het stageteam in gesprek met de leerling over zijn/haar interesse en werkzaamheden. Er wordt ook gepraat over de invulling van vrije tijd, voorkeur voor vakken op school en toekomst. Aansluitend op dit gesprek wordt de interesseltest afgenomen. Hierbij worden twee versies gebruikt. Afhankelijk van de leerroute die een leerling volgt wordt de Werk Interesse Test of de Beroeps Interesse Test afgenomen. De uitslag van deze test wordt vastgelegd in een verslag. Dit wordt nabesproken met de leerling en ouders. Tevens ontvangen ouders een informatiebrief betreffende het stagetraject richting uitstroom.

Interne stages

Er worden verschillende interne stages aangeboden. Tijdens een interne stage oefent de leerling werknemersvaardigheden die nodig zijn om een bepaalde taak uit te voeren. Voorbeelden van interne stages zijn de was dienst en de koffie- en theedienst. De doelstelling van interne stages is met name het ontwikkelen van werknemersvaardigheden. Leerlingen die stage lopen krijgen een stagemap. In de stagemap zitten onder andere de stagedagverslagen. In deze verslagen wordt door de stagebegeleider vastgelegd hoe het stagemoment verlopen is.

POL

In het vervolgtraject nemen leerlingen deel aan POL-stages. POL staat hierbij voor Praktijk Op Locatie. Hierbij begeleidt een personeelslid van VSO De Triviant een groep leerlingen buiten school. Momenteel bieden wij POL-stages in verschillende uitstroomrichtingen. Dit betreft POL-Industrieel, POL Groen en Natuur, POL-Facilitair, POL-Supermarkten en POL-Creatief.



Externe stages

Op termijn zal een leerling individueel externe stage gaan lopen (buiten school). Op welke plek een leerling stage kan gaan lopen is afhankelijk van de leerroute en het uitstroomperspectief van de leerling. Naarmate een leerling verder komt in het traject naar dagbesteding of arbeid wordt steeds duidelijker welke plek voor hem het meest passend zal zijn. Dit is mede afhankelijk van het aanbod vanuit dagbesteding en bedrijfsleven. Er wordt gezocht naar een plek waar de leerling voor langere termijn aan het werk kan blijven. Een deel van onze leerlingen zal uitstromen naar dagbesteding of zorgboerderij. Anderen zullen vanuit de Participatiewet toe geleid worden naar een passende werkplek. Dit gebeurt in samenspraak met gemeente of sociale dienst. Ouders/verzorgers zijn hierbij sterk betrokken. Nadat leerlingen uitgestroomd zijn op VSO De Triviant volgen we de leerling nog 2 jaar lang om te kijken of de uitstroomplek gecontinueerd wordt.

KPC-leerlijnen

De KPC-leerlijnen hebben tot doel de kansen van onze jongeren op de arbeidsmarkt te bevorderen. Om dit doel te bereiken zijn in samenwerking met de opleidingsinstellingen van de betreffende brancheorganisaties scholingsprogramma's ontwikkeld.

Het gaat om twee programma's:

1. Schoonmaken in de groothuishouding
2. Beheren van het schoolmagazijn

De nadruk ligt op het leren toepassen van schoolse vaardigheden in arbeidssituaties en op het verwerven van algemeen praktische vaardigheden zoals het veilig, hygiënisch, ergonomisch verantwoord en nauwkeurig werken volgens de afgesproken methodiek en de omgang met de collega's.

Tot slot leren de jongeren specifieke vaardigheden die per programma verschillen. Leerlingen die aan de eindtermen voldoen, kunnen worden getoetst door het Bureau Toetsing en Verklaring. De KPC-groep verzorgt dit voor onze school. Een leerling die de toetsing met goed gevolg aflegt ontvangt een certificaat dat voorzien is van het beeldmerk van de betreffende branche.

Vrijstelling van onderwijsactiviteit

Kinderen zijn wettelijk verplicht om mee te doen aan alle activiteiten die bij het onderwijsprogramma horen. Ouders kunnen voor een onderwijsactiviteit een vrijstelling aanvragen, bijvoorbeeld omdat die activiteit niet aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Ouders kunnen vrijstelling van een onderwijsactiviteit aanvragen bij de schooldirecteur/het bestuur. Na toekenning van de vrijstelling hoeft uw kind niet mee te doen met die activiteit. De school organiseert dan een vervangende activiteit.



Zicht op ontwikkeling

Door middel van handelingsgericht werken voldoet VSO De Triviant aan de eisen die voortkomen uit de kwaliteitswet en het nieuwe toetsingskader (inspectie). Er wordt gewerkt vanuit de kerndoelen speciaal onderwijs.

> [Direct naar de kerndoelen](#)

Door planmatig en cyclisch te werken met een individueel ontwikkelingsperspectief, volgen we de leerlingen en evalueren we onze gestelde doelen ten aanzien van aanpak en opbrengsten. We richten ons op resultaten van cognitieve vakken als rekenen, taal en arbeidscompetenties, maar eveneens op de behaalde opbrengsten ten aanzien van welbevinden, werkhouding, sociaal gedrag en ontwikkeling van talenten. We stellen zowel didactisch-, arbeidsmatig- als pedagogische doelen, omdat deze onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. Hiervoor gebruiken we naast gegevens uit toetsen ook gegevens uit observaties en gesprekken met leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s).

Het bespreken en evalueren doen we op vaste momenten met ouder(s) en verzorger(s), deze zijn opgenomen in de jaarplanning. Intern hebben we een groepsbespreking (leerkracht, orthopedagoog en intern begeleider).

Schooladvies

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is een wettelijk verplicht document wat de school opstelt. Het OPP geeft de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling weer, welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Dit wordt mede in kaart gebracht middels het landelijke doelgroepenmodel van de sectorraad GO. Het OPP wordt opgesteld binnen 6 weken na start van een leerling. Vervolgens wordt het OPP twee keer per jaar geëvalueerd door de CvB en betrokken mentor. De OPP's worden, waar mogelijk, met leerlingen besproken en door de leerlingen ondertekend. Het OPP wordt besproken met de ouders en/of verzorgers en daarna opgestuurd ter ondertekening naar de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling.

Passend Onderwijs

Goed onderwijs voor alle leerlingen, ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Voor de meeste kinderen is het reguliere onderwijs de beste plek als voorbereiding op een vervolgopleiding, meedoen in de samenleving en zelfredzaamheid. Als het nodig is, kunnen kinderen naar het speciaal onderwijs. De ontwikkeling van het kind en de ondersteuning die het daarbij nodig heeft, vormt in het regulier en speciaal onderwijs het uitgangspunt. Ouders worden bij de keuze nauw betrokken.

Scholen hebben de zorgplicht om voor alle kinderen die worden aangemeld een zo passend mogelijke plek te bieden. Dit kan een plek zijn op de eigen



school of een plek op een andere school die het kind beter kan ondersteunen. Ouders worden daarbij nauw betrokken. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede plek te kunnen bieden, werken reguliere en speciale scholen regionaal samen in een Samenwerkingsverband (SWV).

Voorwaarden voor toelating

Ouders, verzorgers en/of voogden kunnen leerlingen aanmelden bij onze school. Vervolgens worden zij uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de directie en/of een lid van de commissie voor begeleiding. Voor toelating voor het speciaal onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist, deze verklaring wordt verstrekt door het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Hiertoe dient een compleet dossier te worden aangeleverd bij de betreffende commissie. Bij een positief besluit van deze commissie is de leerling toelaatbaar tot het (voortgezet) speciaal onderwijs, in de verklaring wordt tevens de bekostigingscategorie en de looptijd vermeld. Op basis hiervan wordt de leerling toegelaten mits er plaats is op school. Bij een negatieve beschikking wordt een advies gegeven omtrent andere mogelijkheden. Ouders/verzorgers nemen contact op met VSO De Triviant voor een kennismakingsbezoek (**T:** 0545-28 82 22). Na een gesprek met de directie en/of een lid van de commissie voor begeleiding en na een rondleiding door school bepalen ouders of ze hun kind willen aanmelden. Deze aanmelding dient schriftelijk te gebeuren via ons aanmeldformulier.



Herindicering toelaatbaarheidsverklaring

Toelaatbaarheidsverklaringen worden door het samenwerkingsverband afgegeven voor een bepaalde tijd. Het kan dus voorkomen dat de termijn van de toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) afloopt gedurende de schooltijd van uw kind. In dit geval zal worden bekeken of plaatsing in het (voortgezet) speciaal onderwijs nog steeds noodzakelijk is. Indien voortzetting gewenst is, zal het aanvraagproces voor verlenging van de TLV door onze school worden opgepakt. Indien bovenstaande voor uw kind aan de orde is dan zult u hier tijdig over worden ingelicht.

Leerlingdossiers

Van elke leerling is er op school een leerlingdossier aanwezig met daarin de onderzoeksgegevens van de leden van de Commissie voor Begeleiding (CvB) en eventuele rapportages van externe deskundigen. Gezaghebbenden en leerlingen (vanaf 16 jaar) hebben recht op inzage in het leerlingendossier. Indien gewenst kunnen gezaghebbenden en leerlingen (vanaf 16 jaar) na inzage kopieën van gewenste informatie uit het leerlingendossier opvragen. Onderzoeksgegevens worden niet aan ouders verstrekt maar zijn op verzoek in te zien. Er worden uit het leerlingendossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van gezaghebbenden. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingendossier vernietigd.



4. Ondersteuning op onze school

Ontwikkelingsperspectief

Voor elke leerling stelt onze school een passend ontwikkelingsperspectief vast. In dit plan staat in elk geval beschreven:

- De ondersteuningsbehoeften van de leerling.
- De belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.
- De verwachte uitstroombestemming.
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming.
- Het handelingsdeel: een omschrijving van extra ondersteuning die is afgestemd op de na te streven doelen en de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Het ontwikkelingsperspectief wordt in samenspraak met de leerling en ouders, en na advies van de Commissie voor Begeleiding, door school vastgesteld. De school voert met ouders op overeenstemming gericht overleg over het plan. Op het handelingsdeel hebben ouders instemmingsrecht. Daarnaast praat ook de leerling mee over hoe de ondersteuning eruit komt te zien (zie hoorrecht). De school evalueert het ontwikkelingsperspectief minimaal eens per jaar met leerling en ouders en stelt het zo nodig bij.

Basisondersteuning

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Slinge Berkel. Hieronder vallen 11 schoolbesturen en 14 scholen in de regio. Samen werken zij aan passend onderwijs voor iedere leerling. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven wat onder de basisondersteuning valt. Deze is te vinden op de website van het samenwerkingsverband.



Direct naar het samenwerkingsverband



Specifiek ondersteuningsaanbod

Alle leerlingen op VSO De Triviant krijgen extra ondersteuning en maken in verschillende gradaties gebruik van de volgende voor handen zijnde extra mogelijkheden.

1. Extra aandacht en handen

- Groepsgrootte gemiddeld 10 tot 12 leerlingen met naast de leerkracht ook inzet van de onderwijsassistent in en naast de klas.
- Specifieke onderwijs-zorggroep met een gemiddelde groepsgrootte van 6 tot 8 leerlingen. Naast de leerkracht een onderwijsassistent en een aangepast rooster.
- Zorg in onderwijsondersteuners (Zozijn); Ondersteuning van individuele leerlingen vanuit indicatie WLZ of Jeugdwet voor leerlingen op ZML niveau (IQ <70) voor leerlingen met een intensieve zorg- en/of begeleidingsbehoefte.
- Eenduidige communicatie die visueel ondersteund wordt middels beeld en gebaar.
- Het onderwijsaanbod vindt plaats in zeer kleine stapjes, met veel herhaling en gebruik van concreet materiaal. Hierbij is veel aandacht voor integratie van het aanbod.
- Onderwijs op alle gebieden: extra veel tijd voor het aanleren van vaardigheden op het gebied van communicatie, zelfredzaamheid, spel en sociale vaardigheden.
- Nabije ondersteuning en begeleiding voor alle leerlingen.
- De schoollogopedist ondersteunt leerkrachten ten aanzien van communicatieve vaardigheden en coördineert en stemt af betreffende logopedische begeleiding.
- Individuele logopedie, via verwijzing zorgverzekeraar, verzorgd door LogopediePlus.
- Personeel heeft kennis over en maakt gebruik van communicatie ondersteunende gebaren en Totale Communicatie. De schoollogopedist adviseert en begeleidt de groepsleerkrachten bij de aanpak van specifieke spraak-taal problemen.
- Fysio, spel-, psychomotorische- en ergotherapie via verwijzing zorgverzekeraar.

2. Onderwijsmaterialen/voorzieningen

- Planmatig, opbrengst- en handelingsgericht werken aan de hand van leerlijnen CED ZML en Plancius.
- Veel aandacht voor de communicatie, sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en sensomotorische ontwikkeling.
- Grote hoeveelheid methoden en materialen passend bij de ondersteuningsbehoefte van onze doelgroep.
- Gebruik van picto's en methoden zoals Fotostappers, Fototaal en TEACCH.
- Digitale ondersteunende middelen.
- Nederlands Met Gebaren (NMG).



3. Fysieke- en leeromgeving

- Het gebouw en het schoolterrein is volledig aangepast aan rolstoelgebruikers.
- Overzichtelijk schoolgebouw met grote centrale hal, die ingezet wordt voor allerlei onderwijsgerichte activiteiten.
- Meerdere praktijkruimtes.
- Verzorgingsruimte met tillift, hoog-laagtafel en natte voorzieningen nabij de onderwijszorg groep in het gebouw van SO De Leeuwerik.
- Logopedisch aanbod op locatie.
- Uitdagend schoolplein passend bij het sociaal emotioneel niveau van de leerlingen en deels ingericht volgens Pauzesport van Beweeg Wijs.
- Zwembad naast de school.
- Natuurrijke omgeving.

De ondersteuning op school is erop gericht elke leerling binnen zijn of haar mogelijkheden zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Indien nodig zetten we extra en gespecialiseerde begeleiding in om de individuele doelstellingen van onze leerlingen te kunnen bereiken. Binnen VSO De Triviant is het ondersteuningsaanbod op de volgende gebieden te onderscheiden:

- De school heeft een aanpak voor leerlingen met een IQ lager dan 70 (ontwikkelingsleeftijd tot ongeveer 7 jaar) met een functioneringsniveau tot halverwege groep 6 basisonderwijs.
- De school heeft een aanpak voor leerlingen met een IQ lager dan 35 en een intensieve zorg- en/ of begeleidingsbehoefte.
- De school heeft een aanpak voor leerlingen met specifieke spraak-taalmoeilijkheden binnen de populatie leerlingen die functioneren op ZML niveau.
- De school heeft een aanpak voor leerlingen met een stoornis op het autistisch spectrum (ASS) binnen de populatie leerlingen die functioneren op ZML niveau.

Het onderwijs wordt gedifferentieerd aangeboden. Het wordt toegesneden op het ontwikkelingsniveau en de leermogelijkheden van de leerlingen. Voor de ene leerling betekent dit een onderwijsaanbod op gebied van lezen en rekenen, voor een ander is het onderwijsaanbod meer gericht op het aanleren van praktische vaardigheden.

Grenzen aan onze ondersteuning

De Triviant biedt geen onderwijs en zorg aan jongeren

- Die bedlegerig zijn.
- Die volledig blind zijn.
- Die volledig doof zijn.
- Waarbij de gedragscomponent (blijvend) voorliggend is.



Specifieke organisatievormen

In 2022 zijn wij gestart met de intensieve begeleidingsgroepen bij de Kleine Carrousel in Laren en de ReubeZorg in Lochem. Dit in een gezamenlijke verantwoordelijkheid omdat ieder kind recht heeft op onderwijs, ook kinderen waarbij het niet vanzelf gaat.

Deelnemende organisaties

- VSO De Triviant, Neede van Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland (SOTOG)
- VSO De Korte Dreef van Stichting Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland (SOTOG)
- ReubeZorg, Lochem
- Beleefboerderij De Kleine Carrousel, Laren (gld)
- ZoZijn
- Aveleijn
- Samenwerkingsverband Slinge-Berkel

Doel & Visie van het Onderwijszorgarrangement

Betrokken partijen zien een toenemende ondersteuningsaanvraag van kinderen van 8 t/m 15 - 16 jaar met een verstandelijke beperking en een zeer intensieve/complex-begeleidingsvraag. Jongeren die, om verschillende redenen, niet kunnen functioneren in een “reguliere” vorm van speciaal voortgezet onderwijs (VSO). Deze kinderen zijn, na een vaak lang en intensief traject, vastgelopen in het onderwijs of dreigen vast te lopen. Een deel van deze jongeren heeft een vrijstelling 5 onder A. Dit ondanks alle inzet van de betrokken partijen.

Doelgroep

De ondersteuningsvragen van kinderen wiens gedrag vragen, angsten en gevoelens van onmacht oproepen zowel bij hunzelf als hun omgeving en wat daardoor leidt tot een vastgelopen situatie met een grote handelingsverlegenheid. Alle jongeren laten uitingsvormen van moeilijk verstaanbaar en complex gedrag zien, waardoor hun zorg- /leervraag zeer intensief is. De vragen – en de oorzaken ervan – zijn divers. Daarmee kan niet gesproken worden over een samenhangende doelgroep. De overeenkomst is dat er vaak sprake is van meervoudige en complexe/ intensieve ondersteuningsvragen. Niet één problematiek is bovenliggend, maar het is een combinatie van meerdere kernfactoren. De combinatie van factoren zorgt voor ernstige ontregeling, inclusief veiligheidsrisico's zowel bij de jongere zelf, als voor de omgeving.

Onze missie

Door de samenwerking tussen VSO De Triviant & VSO De Korte Dreef van SOTOG, ZoZijn, Aveleijn, beleefboerderij ‘de Kleine Carrousel’ en ‘ReubeZorg’ wordt er onderwijs en zorg op maat geleverd. We bieden een vaak vastgelopen



doelgroep, thuiszitters, weer de mogelijkheid tot ontwikkeling en een toekomstperspectief!

Dit is verankerd in een geïntegreerde samenwerking tussen ouders en de ketenpartners in onderwijs en zorg. Met elkaar kunnen wij jongeren een passende onderwijssetting bieden. Waarbij we het onderwijs-zorg-arrangement kunnen afstemmen op de behoeften van de jongeren.

Visie met betrekking tot doelgroep

Jongeren/ kinderen met intensieve ondersteuningsvragen ondersteunen wij bij het aangaan en onderhouden van relaties met hun (directe) omgeving, waardoor ze in staat zijn invloed uit te oefenen op hun omgeving. Hierdoor kan ontwikkeling plaatsvinden, rekening houdend met de levensfase en de mogelijkheden van de jongeren. Elke jongere heeft recht op passende zorg en onderwijs. Dit is internationaal beschreven in het Kinderrechtenverdrag. Nederland heeft zich eraan gecommitteerd om dit mogelijk te maken. We kijken samen naar de mogelijkheden en het toekomstperspectief van een kind, we bundelen onze krachten om dit mogelijk te maken.



Onze doelstelling

De doelstelling is om jongeren te helpen gebruik te maken van hun recht op onderwijs, door onderwijs te bieden op een andere locatie dan een school in de “klassieke” zin van het woord. Voor elke jongere wordt gestreefd naar een optimaal gebruik van de ontwikkelmogelijkheden van de jongere en de situaties zo in te richten dat we kunnen spreken van “onderwijs op maat” voor de jongere.

Waar mogelijk werken we toe naar:

1. Terugplaatsing naar een school voor speciaal onderwijs (van herkomst).
2. Terugplaatsing naar een andere onderwijssetting dan de oorspronkelijke.
3. Plaatsing in een op het individu afgestemd passend traject of arrangement.
4. Indien plaatsing op een school niet mogelijk is, kan de leerling mogelijk langdurig onderwijs volgen in één van de onderwijszorggroepen.

Expertise

Het team van VSO De Triviant is een hecht team met veel specialisten en kennis. In ons team zitten vakleerkrachten, onderwijsassistenten en specialisten die allemaal samen werken om het beste onderwijs te bieden aan de leerlingen. Tevens begeleiden we stagiaires vanuit de verschillende opleidingen. Hiermee bieden we een leerplek voor toekomstige collega's en bieden deze extra handen extra begeleidingsmogelijkheden. Door kleine groepen en extra handen is het daardoor mogelijk om voor iedere leerling passend onderwijs te bieden.

Bij het onderwijsproces zijn de volgende deskundigen betrokken:

- Leerkrachten (deels in bezit van diploma Master SEN), onderwijsassistenten, vakleerkracht bewegingsonderwijs, orthopedagoog, schoollogopedist, intern begeleider, psychologisch assistent
- Zorg in onderwijsondersteuners (ZoZijn), ondersteuning van individuele leerlingen vanuit indicatie WLZ of Jeugdwet
- Schoolmaatschappelijk werkende (MEE-Oost Geld)
- Individuele logopedie van Logopedie Plus via verwijzing zorgverzekeraar
- Fysiotherapie via verwijzing zorgverzekeraar
- Speltherapie via verwijzing zorgverzekeraar
- Ergotherapie via verwijzing zorgverzekeraar
- Het gehele team is bekwaam voor handelen rond epilepsie en medicatieverstrekking.

Tevens bevindt zich binnen de school specifieke kennis met betrekking tot autisme en moeilijk verstaanbaar gedrag en zijn wij gespecialiseerd in:

- Smith Magenis Syndroom (SMS)
- Down Syndroom
- Chromosoomafwijkingen
- Overige ziektebeelden en syndromen



Voor leerlingen met een IQ <35 en een intensieve zorg- en/of begeleidingsbehoefte

- Zorg in onderwijs begeleiders (ZoZijn) die met de leerkracht samen verantwoordelijk is voor de mix in het onderwijs-zorg aanbod. De leerkracht heeft de opleiding onderwijs aan EMG en diverse andere opleidingen betreffende de doelgroep succesvol afgerond.

Voor leerlingen met spraak-taalmoeilijkheden

- Personeel heeft kennis van gebruik spraak ondersteunende gebaren en Totale Communicatie. De schoollogopedist adviseert en begeleidt de groepsleerkrachten bij de aanpak van specifieke spraak-taal problemen.
- Leerkrachten bezitten kennis en vaardigheid op het gebied van TEACCH en de methodiek 'Geef me de vijf'.

Commissie voor Begeleiding

De Commissie voor Begeleiding (CvB) op onze school bestaat uit personen met onderwijskundige, pedagogische, psychologische en medische expertise. Onze Commissie voor Begeleiding voert de volgende wettelijke taken uit:

- Adviseren over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
- Het tenminste één keer per jaar evalueren van het ontwikkelingsperspectief.
- Adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar regulier onderwijs.
- Adviseren over de begeleiding en ondersteuning die een leerling nodig heeft.

Naast deze wettelijke taken houdt onze Commissie voor Begeleiding zich bezig met:

- toelating van nieuwe leerlingen
- afstemming met externe instanties
- evaluatie schoolverlaters
- kwaliteitsbeleid van onze school
- adviseren van het swv over de begeleiding van leerlingen
- uitvoeren van periodieke observaties in de klassen

Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen tot 18 jaar en helpt bij vragen. De schoolarts vanuit de GGD onderzoekt de groei en ontwikkeling van de leerlingen. Vóór ieder onderzoek ontvangt u bericht. Uiteraard krijgt u bericht over de bevindingen.

Therapieën



Zorg in onderwijs

Op VSO De Triviant wordt aanvullend op het onderwijs, voor de leerlingen die dat nodig hebben, extra zorg aangeboden in de vorm van ZIO (Zorg In Onderwijs). Dit kan gaan om een speciale hulpvraag op het gebied van persoonlijke verzorging en/of zorg op het gebied van (begeleiding) van gedrag. Hiervoor heeft de VSO De Triviant een samenwerkingsovereenkomst met zorgpartner ZoZijn.

Medewerkers van ZoZijn, de ZIO-ers, bieden de zorg aan de leerlingen op basis van de Jeugdwet of de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Een indicatie voor de Jeugdwet of WLZ vraagt in principe de wettelijk vertegenwoordiger van de leerling aan, in overleg met de school en bij verlenging ook met de ZIO-er. Op school zijn er medewerkers gespecialiseerd in het aanvragen van Jeugdwet. Zij zullen de indicatie in afstemming met ouders, leerkrachten en het CvB opstellen en namens de ouders indienen bij het wijkteam van de woongemeente. De gemeente neemt vervolgens met de ouders weer contact op om verder af te stemmen en een wijkcoach aan te wijzen die u ondersteunt bij het afhandelen van de indicatie. Is de indicatie eenmaal afgegeven dan zal een medewerker van ZoZijn de begeleiding in de klas gaan starten.

Voor deze begeleiding is samen met ouders en leerkracht afgestemd over de zorgdoelen waaraan gewerkt wordt op school.

Naast een indicatie vanuit de JZ kan, wanneer leerlingen ouder worden, ook een indicatie van uit de WLZ worden aangevraagd. Dat kan ofwel in natura, ofwel in de vorm van een persoonsgebonden budget (PGB). Voor de school en ZoZijn is het van belang dat dit een indicatie is in natura, zodat continuïteit van de zorg op school gewaarborgd is. Het aanvragen van een WLZ-indicatie is complex.

De coördinatoren van ZoZijn kunnen u hierbij ondersteunen. Vraag daarvoor aan de leerkracht van uw kind meer informatie wanneer u de WLZ-aanvraag wilt gaan doen.

Logopedie

Naast onze eigen logopedist, Judith Pol, hebben wij een samenwerking met LogopediePlus.

Dit is een eerstelijns praktijk die gespecialiseerd is in het behandelen van kinderen en jongvolwassenen met een ontwikkelingsachterstand, syndroom of beperking.

LogopediePlus draagt zorg voor de individuele logopedische behandelingen. Leerlingen kunnen indien nodig logopedie op school en onder schooltijd ontvangen. Hiervoor is een verwijzing van de huisarts voorwaardelijk. Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met LogopediePlus ([E: logopedieplus@live.nl](mailto:logopedieplus@live.nl)) of via de leerkracht van uw kind.

De schoollogopedist houdt zich bezig met de logopedische screening, het geven van logopedie in groepsverband (mondelinge taal), geeft adviezen aan het team over individuele leerlingen en is verantwoordelijk voor allerlei andere



randzaken m.b.t. communicatie.

Het screenen van nieuwe leerlingen gebeurt op twee vaste momenten in het schooljaar, namelijk na de zomervakantie en na de kerstvakantie.

N.a.v. de logopedische screening van de schoollogopedist wordt bepaald of de betreffende leerling in aanmerking komt voor individuele logopedische behandeling op indicatie. Of een leerling wordt ingepland voor logopedie wordt tevens overlegd met de intern begeleider en/of de orthopedagoog. Indien een leerling hiervoor in aanmerking komt worden ouders hiervan op de hoogte gesteld door de schoollogopedist en ontvangen ze benodigde informatie en advies voor het vervolgtraject.

Vanuit de samenwerking met Logopedie Plus vindt een jaarlijkse evaluatie plaats over de voortgang.

Fysiotherapie/ ergotherapie/ PMT

Indien nodig kan de fysiotherapie, ergotherapie of psychomotorische therapie (PMT) op de school verzorgd worden door speciale (externe) kinderfysiotherapeuten en ergotherapeuten.

Dit kan uitsluitend op indicatie en verloopt via uw eigen zorgverzekering.

Mocht u hier vragen over hebben, dan kunt u hiervoor contact opnemen met onze orthopedagoog.



5. Veilige school

Pedagogisch klimaat

Elk kind gaat naar school om vaardigheden te leren en kennis te verwerven. Bij leerlingen van onze school is er sprake van een ontwikkelingsachterstand, problemen van sociaal emotionele aard of autistisch spectrum stoornis gerelateerde problematiek of combinaties hiervan. Naast deze beperking bezit elke leerling mogelijkheden om zich te ontwikkelen tot een persoonlijkheid die, op zijn/haar niveau en met zijn/haar mogelijkheden, kan deelnemen aan de samenleving. Zoals ieder mens behoefte heeft aan relatie, competentie en autonomie geldt dat ook voor onze leerlingen. Leerlingen komen immers tot leren vanuit een basis van veiligheid, welbevinden en betrokkenheid. Ze hebben behoefte aan veiligheid en ondersteuning, aan beschikbaarheid van anderen, behoefte om greep te hebben op de omringende wereld. Er is behoefte om op basis van eigen initiatief te handelen en zelf beslissingen te nemen. Het is belangrijk om vast te stellen wat een leerling wel kan in plaats van hem of haar op de tekortkomingen te wijzen. Zo wordt een veilig klimaat gecreëerd, waarin iedereen zich geaccepteerd voelt. Dit houdt dus in dat wij uitgaan van de positieve ontwikkelingskansen. Als het examendossier compleet is (voldoende stage-uren, gevuld portfolio en het houden van een presentatie, beoordeeld door examencommissie) behalen de leerlingen aan het eind van hun schooltijd een officieel VSO-diploma.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Onze school heeft veel aandacht voor de sociaal-emotionele vorming van de leerlingen. Door sociaal-emotionele vorming wordt geprobeerd de leerling inzicht te verschaffen in hoe hij/zij in elkaar zit en hoe mensen met elkaar omgaan. VSO De Triviant werkt met Zien!. De methode Zien! is een digitaal hulpmiddel wat het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in kaart brengt. Het helpt om onderwijsbehoeften van leerlingen duidelijk te maken, brengt didactische en pedagogische zorg van leerlingen in beeld en ondersteunt in het proces van observeren, begrijpen en handelen.

De onderwijsbehoeften van leerlingen worden in Zien! ingedeeld in vier clusters:

- Graadmeters (welbevinden en betrokkenheid)
- Gedrag (sociaal initiatief, sociale autonomie, impulsbeheersing, sociale flexibiliteit, inlevingsvermogen)
- Leerstrategieën (aankpakgedrag, digitale vaardigheden, creativiteit)
- Veiligheid (algemene veiligheid, sociale veiligheid, psychische veiligheid, fysieke veiligheid, thuissituatie)

Met Zien! wordt het hele proces van handelingsgericht werken doorlopen: van signaleren tot handelen. Het systeem helpt de leerkracht bij het opstellen van een aanpak, zowel voor de groep als voor de leerling.



Aanwezigheid schoolhonden

Op onze school zijn met enige regelmaat schoolhonden aanwezig. De schoolhonden kunnen vanuit de dienst Onderwijs & Ondersteuning (O&O) ingezet worden door onze intern begeleider, Nicole Gervink, voor specifieke trajecten binnen de stichting.

De kracht van de schoolhond

De schoolhond kan een positieve invloed hebben op leerlingen en de schoolomgeving, maar er zijn ook verantwoordelijkheden aan verbonden. De aanwezigheid van de schoolhond kan zorgen voor een veilige en stimulerende leeromgeving door een kalmerende werking te hebben en het leerplezier te verhogen.

Een hond is oordeel loos. Dat betekent dat een hond geen mening heeft over hoe een leerling eruitziet, zich gedraagt of presteert. Deze neutrale houding zorgt ervoor dat leerlingen zich geaccepteerd en veilig voelen. De hond reageert puur op gedrag en lichaamstaal, wat leerlingen helpt om zich bewust te worden van hun eigen houding en communicatie.

De aanwezigheid van een hond kan:

- Stress en spanning verminderen
- Zelfvertrouwen vergroten
- Sociale interactie stimuleren
- Een gevoel van rust en veiligheid geven



Regels en Veiligheid

De aanwezigheid en inzet van schoolhonden brengt ook verantwoordelijkheden met zich mee. Om te zorgen voor een veilige en verantwoorde schoolomgeving gelden hierin duidelijke afspraken en regels. Voor de inzet van schoolhonden binnen de stichting gelden de volgende afspraken;

- De honden zijn speciaal opgeleid, gecertificeerd en worden regelmatig gecontroleerd door een dierenarts.
- De vaste begeleider (altijd aanwezig bij de honden) is gecertificeerd en volgt bijscholing.
- Er wordt altijd rekening gehouden met allergieën of angst voor honden bij leerlingen.
- De inzet wordt regelmatig geëvalueerd en afgestemd op de behoeften van de leerlingen.

Binnen VSO de Triviant gelden daarnaast duidelijke regels voor de omgang met de honden;

- Zonder toestemming de honden niet aaien. Altijd eerst vragen.
- Altijd rustig reageren en lopen.
- Maximaal 2 leerlingen dichtbij de hond.
- Ze vinden het lastig als je in hun ogen kijkt.
- In de bench of op het kleed laat je ze altijd met rust, dit is de veilige plek van de hond.
- Weet je het even niet? Vraag het aan Nicole.

De afspraken en regels zijn zichtbaar binnen de school en worden in de klas met de leerlingen besproken.

Topdogtraining

Topdog wordt vanuit de dienst O&O aangeboden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Topdog is een training waarbij leerlingen samenwerken met een hond om sociale vaardigheden en weerbaarheid te versterken. Door opdrachten uit te voeren met de hond en te leren over de 'taal' van honden leren leerlingen onder andere;

- Duidelijk communiceren.
- Grenzen aangeven.
- Zelfvertrouwen opbouwen.
- Samenwerken en vertrouwen.
- Omgaan met emoties zoals boosheid, angst of teleurstelling.
- Conflicten op een constructieve manier oplossen.
- Zich in te leven in anderen en empathie te tonen.
- Zichzelf op een positieve manier te presenteren.

Veiligheidsbeleid

We willen dat elke leerling zich sociaal, veilig en prettig voelt op school. In een veilige omgeving komen leerlingen optimaal tot leren en ontwikkeling. In ons



veiligheidsplan staat beschreven hoe we zorgen voor een veilige school. Onze school onderzoekt jaarlijks of leerlingen zich veilig voelen. De uitkomsten van de monitor gebruiken we om zo nodig maatregelen te nemen om de veiligheid te verbeteren. Daarnaast delen we de uitkomsten in onze infographic, als onderdeel van onze schoolgids.

Heldere afspraken (gedragscode en -regels)

SOTOG kent een gedragscode. Deze geldt voor alle medewerkers binnen de stichting. Daarnaast heeft onze school eigen gedragsregels.

Dit betreffen de kernwaarden en omgangsregels die we op onze school hanteren. Deze kernwaarden en omgangsregels gelden voor zowel leerlingen als teamleden en dienen tevens ter ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. We willen onze leerlingen leren om op een positieve manier met elkaar om te gaan en we willen een veilige (leer) omgeving voor onze leerlingen creëren en in stand houden. De kernwaarden en omgangsregels gelden het hele jaar door, maar elke regel krijgt in een bepaalde periode in het schooljaar de nadruk. De regels en afspraken worden op verschillende momenten in de groepen besproken en komen daarnaast nog veelvuldig aan bod in de SOVA-lessen.

Binnen de school wordt gewerkt vanuit de volgende 6 kernwaarden:

- **Vertrouwen:** Wij doen wat we zeggen en geloven in anderen.
- **Respect:** Wij gaan goed om met onszelf, andere mensen en spullen.
- **Veiligheid:** Wij voelen ons veilig en zorg ervoor dat anderen zich veilig kunnen voelen.
- **Eigenheid:** Wij mogen zijn wie we zijn en vinden het goed dat iedereen anders is.
- **Communicatie:** Wij praten netjes en luisteren naar elkaar.
- **Ontwikkeling:** Wij leren zoveel mogelijk zelf te kunnen, kennen en toe te passen.

De volgende omgangsregels gelden op VSO De Triviant:

- Iedereen hoort erbij.
- Als iemand zegt 'stop', dan houd ik op.
- Ik let op mijn woorden.
- Eerlijk zijn is fijn.
- Ik ruim mijn spullen op.
- We luisteren naar elkaar.
- Als ik 'praat', word ik begrepen en geholpen

Schorsing, time out en verwijdering

We hebben gezamenlijk schoolregels opgesteld. Regels waaraan zowel leerlingen als teamleden zich moeten houden. Deze regels en afspraken zijn ook in de groepen besproken en zijn ter inzage in elke groep aanwezig. Naast deze schoolregels hebben we nog een protocol waarin beschreven staat hoe



we omgaan met conflicten tussen leerlingen en teamleden. Mocht u graag willen weten wat de inhoud is, dan stellen we u graag in de gelegenheid om daar op school kennis van te nemen.

Met overtreding van regels gaan we als volgt om:

- Leerlingen die incidenteel de fout ingaan, worden daarop aangesproken door de groepsleerkracht en afhankelijk van de ernst van de overtreding volgt er een sanctie.
- Leerlingen die bij regelmaat regels overtreden, worden daar telkens weer op aangesproken en krijgen verdergaande functionele sancties.
- Ouders/verzorgers worden ook in kennis gesteld van het gedrag van het kind.
- Oudere leerlingen die telkens weer en ondanks eerdere sancties en gesprekken, onaangepast gedrag vertonen, krijgen te maken met een contract. Dit contract bevat hele duidelijke afspraken.
- Als de leerling niet in staat blijkt te zijn om zich aan het contract te houden, volgt er een schorsing van onderwijsactiviteiten en wordt hem/haar een alternatief programma geboden in de vorm van sancties of verbod op deelname aan een deel van de onderwijsactiviteiten.
- Wanneer een leerling een gevaar blijkt voor medeleerlingen en/of het personeel, dan kan ook schorsing volgen waarbij de leerling niet op school mag komen.

Mochten er, ondanks al deze afspraken en goede bedoelingen, aanvullende maatregelen nodig zijn dan baseren wij deze op de geldende wet- en regelgeving (art 40c WPO en 40a WEC). Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van een dergelijke maatregel.

Uitzonderingen

Gezien wij een school voor speciaal onderwijs zijn, is het mogelijk dat in uitzonderlijke gevallen van de regels afgeweken wordt. Dit geschiedt altijd in overleg met de directie.

Tegengaan van pesten

Onze school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm, en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid.

Onze school heeft een anti-pest coördinator aangesteld (zie contactgegevens). Deze persoon is voor ouders, leerlingen en medewerkers het aanspreekpunt in geval van pesten en coördineert het beleid tegen pesten.

Vertrouwenspersoon

Onze school heeft een interne vertrouwenspersoon. Deze persoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school. Denk aan pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie,



agressie en geweld. Hierbij biedt de vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. De vertrouwenspersoon luistert naar u en geeft informatie over mogelijke vervolgstappen. Eventueel brengt hij/zij u in contact met de externe vertrouwenspersoon binnen SOTOG voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure. Een rechtstreekse benadering van de externe vertrouwenspersoon is ook mogelijk. De contactgegevens staan achter in de schoolgids.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Voor alle medewerkers in het onderwijs geldt dat zij moeten handelen volgens de meldcode *Huiselijk geweld en kindermishandeling*. Wanneer we vermoedens hebben van onveiligheid, verwaarlozing of kindermishandeling, volgen we de stappen van de meldcode. Ook bij een vermoeden van seksueel misbruik door een medewerker jegens een minderjarige leerling zijn alle medewerkers in het onderwijs verplicht melding te doen bij de school. Onze school kent een aandachtsfunctionaris meldcode. Deze persoon is het eerste aanspreekpunt voor medewerkers.





6. Samen met leerlingen

Hoorrecht leerlingen

Op basis van een nieuwe wet hebben alle leerlingen met ingang van 1 augustus 2025 'hoorrecht'. Hoorrecht betekent dat leerlingen gehoord worden in beslissingen die hen aangaan. Ook wij vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meepraten over hun eigen ontwikkeling en hoe de ondersteuning en begeleiding op school eruit komt te zien. Leerlingen mogen onder meer hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun ontwikkelingsperspectief. Daarnaast kent onze school een leerlingenraad.

Inspraak ondersteuningsaanbod

Op basis van een nieuwe wet krijgen leerlingen inspraak op het ondersteuningsaanbod van de school. Onze school heeft op de volgende wijze leerlingen in de gelegenheid gesteld hun mening naar voren te brengen over het ondersteuningsaanbod:

Binnen VSO de Triviant horen wij de leerlingen over het ondersteuningsaanbod en het ontwikkelingsperspectief (OPP). De leerlingen worden hierin passend bij het ontwikkelingsniveau bevraagd. De leerkracht gaat individueel in gesprek met de leerling, gebruikmakend van het gespreksformat Hoorrecht. Er wordt



rekening gehouden met de communicatieve mogelijkheden van de leerling. Bij deze gesprekken worden picto's en gebaren ter ondersteuning ingezet. De uitkomst van het gesprek wordt in het OPP verwerkt. Bij kinderen met een intensieve ondersteuningsvraag is er de mogelijkheid om hierbij 'Teken je gesprek' in te zetten.

Leerlingenraad

Een leerlingenraad biedt de mogelijkheid om, passend bij de mogelijkheden van de leerlingen, te (leren) participeren binnen de schoolse setting. Hierbij komen vaardigheden als het overleggen met elkaar, leren geven van je mening en het leren mee denken over regels en beslissingen aan de orde. Dit draagt bij aan het opdoen van kennis over democratische waarden, passend bij de mogelijkheden van de leerlingen.

De leerlingenraad van VSO De Triviant bestaat uit een vertegenwoordiging van de school. Vanuit iedere klas heeft één leerling zitting. Deze leerling is, waar mogelijk, middels verkiezingen bepaald en vertegenwoordigd zijn of haar klas.

Doelstellingen die wij nastreven zijn;

- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen
- Het stimuleren van de betrokkenheid met school
- Verantwoordelijkheid voor schoolse zaken bevorderen
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch en haalbaar is

Wat doet de leerlingenraad;

- Meerdere keren in het schooljaar vergaderen
- Meedenken en meepraten over schoolse zaken
- Aanspreekpunt zijn voor leerlingen
- Dingen die leerlingen belangrijk vinden bespreken
- Meedenken over verbeteringen en veranderingen
- Punten bespreekbaar maken bij directie
- Actieve inzet bij het verbeteren van VSO De Triviant
- De leerlingenraad heeft ook een voorbeeldfunctie

De leerlingenraad heeft een adviserende functie gericht op het geboden onderwijs en het belang van de leerlingen.





7. Samen met ouders

Oudercontacten

Samenwerking

Wij vinden het belangrijk dat school en ouders goed samenwerken in het belang van het kind. Om ontwikkeling zo optimaal mogelijk te maken is het noodzakelijk dat er een goede afstemming en uitwisseling is tussen school en thuis.

Het is een gezamenlijke verantwoordelijkheid om de omgeving van het kind te optimaliseren, vanuit ieders eigen rol en deskundigheid. Wat ons betreft is de samenwerking die aangegaan wordt in het belang van de leerlingen dan ook niet vrijblijvend. Wij vinden dat wij een grote verantwoordelijkheid hebben in het realiseren van deze afstemming en zullen hierin het initiatief nemen. Wij verwachten van ouders een hoge mate van betrokkenheid bij hun kind in relatie tot de school. Daaronder valt ook het komen op ouderavonden en het tijdig verstrekken van relevante informatie.

Bereikbaarheid

U kunt VSO De Triviant bereiken via **T:** 0545 – 288 222. Graag zoveel mogelijk voor- of na schooltijd bellen, wij kunnen de leerkracht niet storen tijdens de les. Voor spoed kunt u altijd bellen. Wanneer nodig geven wij een boodschap van u door aan de leerkracht. Het eerste contact met de leerkracht verloopt via Parro. Ook is het mogelijk om via de e-mail contact te leggen. U kunt het personeel bereiken via de mail door de eerste letter van de voornaam, een punt en de achternaam met daarna @detriviant.nl te gebruiken.

Het algemene emailadres is **E:** info@detriviant.nl

Informatieverstrekking

Vanuit school zijn er een aantal vaste contactmomenten tussen leerkracht en ouders. Oudercontacten vinden plaats op de volgende wijze:

September: algemene ouderavond waarbij ouders informatie krijgen over de groep en de invulling van het schooljaar.

Oktober: 15 minutengesprekken met alle ouders.

Voor kerstvakantie: POP-gesprek inplannen.

Maart: telefonisch contact met ouders m.b.t toets scores. Als ouders dit wensen kan ook een gesprek op school plaatsvinden.

Juni/ juli: 15 minutengesprekken – evaluatie OPP/ toelichten rapport/ informeren over groepsindeling nieuwe schooljaar.

Tevens informeren wij u over ontwikkelingen en activiteiten in de groep en op school door:

- Dagelijkse berichten op “Parro”.
- De nieuwsbrief met allerlei informatie.
- De schoolgids (jaarlijks op de site te vinden).
- Indien van toepassing: specifieke informatiebrieven.



Parro

Het eerstelijnscontact met ouders vindt plaats via Parro. Parro biedt een app waarbij in een veilige omgeving gecommuniceerd kan worden met ouder(s)/ verzorger(s). Ouder(s)/ verzorger(s) worden dagelijks door de leerkracht geïnformeerd over algemene activiteiten in de groep. Er worden, mits hier toestemming voor gegeven is, via deze app in een besloten en beveiligde digitale omgeving foto's en tekst gedeeld.

Meer informatie vindt u op de website van Parro.



Direct naar de website

Informatieplicht

Scholen hebben een actieve informatieplicht aan (gescheiden) ouders, deze plicht is geregeld bij wet en houdt globaal in dat de school rapporteert over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Bij gezamenlijk ouderlijk gezag (bij gescheiden ouders) mag de school uitgaan van de veronderstelling dat ouders op één lijn zitten als het gaat over de opvoeding van het kind en dat beide ouders op de hoogte zijn van alle belangrijke informatie van de school. In deze situatie wordt aan beide ouders dezelfde informatie gegeven en worden beide ouders uitgenodigd voor ouderavonden. In het geval een van de ouders aangeeft dat het oudergesprek niet gezamenlijk gevoerd kan worden, dient de school de mogelijkheid aan te bieden om het gesprek separaat te voeren als dit niet onevenredig belastend is voor de school. Deze verplichting komt voort uit artikel 11 van de WPO en artikel 23b van de WVO. Als gezag dragende ouder/voogd heeft u altijd recht op inzage van het dossier zoals dat op school aanwezig is.

Toestemming

Bij inschrijving wordt op een aantal gebieden toestemming voor het delen van informatie met derden gevraagd. Vanuit professioneel oogpunt is deze informatie essentieel voor het uitvoeren van het onderwijs zoals wij dat voor ogen hebben. Voor alle situaties die hierin niet omschreven zijn, zullen we apart toestemming vragen.

Informatie delen

Als school zullen we zonder toestemming geen persoonlijke en vertrouwelijke informatie delen met derden. Dit betreft ook bijvoorbeeld foto's. Als school zijn we echter niet verantwoordelijk voor het handelen van derden m.b.t. de informatie die zij hebben ontvangen.

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit een vertegenwoordiging van medewerkers en ouders. De ouderraad komt een aantal keer per jaar bij elkaar om te vergaderen. De raad ondersteunt het team bij festiviteiten en de extra activiteiten die waardevol zijn voor de leerlingen.



Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) op school is een wettelijk verplicht orgaan waarin ouders, en personeelsleden meepraten en meebeslissen over het schoolbeleid. Zo zijn zowel ouders als personeel betrokken bij ons schoolbeleid. De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken zoals verbeteringen in het onderwijs, vaststellen van vakanties en vrije dagen, veiligheid op school of de manier waarop ouders betrokken willen en kunnen zijn. De MR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende beleidsvoorstellen. Daarnaast kan de MR gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de school.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Naast een medezeggenschapsraad op elke school, heeft SOTOG een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zitten ouders en personeelsleden vanuit alle scholen binnen de stichting. De GMR praat mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor alle SOTOG-scholen. De GMR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende bovenschoolse onderwerpen en kan eigen ideeën inbrengen om de kwaliteit van het onderwijs te (blijven) verbeteren.

Klachten

Vertrouwenspersoon

Als leerling, ouder of schoolmedewerker kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Spreek daarom bij ontevredenheid vooral de leraar en de schoolleiding aan. Komt u er niet uit met de betrokkenen? Is de klacht naar uw mening niet naar behoren opgelost? Of durft u niet zelf met de betrokkenen in gesprek te gaan? Dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school.

Vertrouwensinspecteur

Voor onafhankelijk advies bij een klacht kunt u contact opnemen met een vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie. Het telefoonnummer staat achter in de gids.

Formele klacht

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het college van bestuur van SOTOG of worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De contactgegevens staan achter in de gids. De volledige klachtenregeling en de procedure voor klachtbehandeling staan op de website van SOTOG.



8. Samen met onze partners

Samen met SOTOG

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Dit is een stichting van 19 scholen in het speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Deze scholen liggen in de regio's van Twente en de Achterhoek. SOTOG is er voor leerlingen (en hun ouders/verzorgers) van 4 tot 20 jaar die gespecialiseerd onderwijs en ondersteuning nodig hebben. De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig college van bestuur. Zij worden hierbij ondersteund door een kleine professionele staf. Het college van bestuur legt periodiek verantwoording af aan de raad van toezicht.

Samenwerking met scholen in regio

Alle scholen in een regio werken samen aan passend onderwijs voor elke leerling. Hiervoor werken schoolbesturen en scholen samen in een samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Slinge Berkel. Samen zorgen we dat er voor alle leerlingen een passende onderwijsplek krijgen. Lees meer op: SWV - Slinge Berkel.



[Direct naar het samenwerkingsverband](#)

Samenwerking met partners in de omgeving

We ontwikkelen ons onderwijs door een goede en structurele samenwerking met andere scholen en instellingen. Van elkaar en met elkaar leren maakt je als organisatie alleen maar sterker. We werken samen met o.a.:

- Stichting SOTOG
- Samenwerkingsverband Slinge Berkel
- Stichting ZoZijn
- De Schoolbegeleidingsdiensten in Doetinchem en Enschede
- De Diekmaat, school voor speciaal basisonderwijs
- MaxX, school voor praktijkonderwijs
- De basis- en voortgezet onderwijsscholen in de regio
- MEE in de regio
- GGNet (Gelderland) en Mediant (Overijssel)
- De afdelingen onderwijs van de verschillende gemeenten in de regio en die van gemeente Berkelland in het bijzonder
- Verschillende stichtingen die kinderdagcentra, gezinsvervangende tehuizen en dagverblijven voor volwassenen onder beheer hebben. (Aveleijn, ZOZIJN, de Lichtenvoorde)
- De Timp, orthopedagogisch kindercentrum van ZoZijn. Wij werken zeer nauw samen op het gebied van onderwijskundige ondersteuning en zorgverlening.





Sponsoring

Voor sponsoring en donaties gelden in het onderwijs wettelijke voorschriften. Landelijke afspraken hierover zijn vastgelegd in het convenant *Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring*. Wij hanteren als sponsorbeleid de meest actuele versie van dit convenant.





9. Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden en voor de veiligheid van onze leerlingen.

Verwerking van persoonsgegevens

Bij de verwerking van persoonlijke gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de onderwijswetgeving. Waar nodig vragen we altijd toestemming voor het verwerken en gebruik van (bijzondere) persoonsgegevens zoals foto's of films. Die toestemming kunt u altijd intrekken.

Van elke leerling houdt de school een (digitaal) leerlingendossier bij. Er worden uit het leerlingendossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van ouders. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingendossier vernietigd.

Rechten van ouders en leerlingen

Ouders van leerlingen tot 16 jaar hebben het recht de persoonsgegevens van hun zoon of dochter in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Leerlingen vanaf 16 jaar hebben dezelfde rechten. Ook hebben ouders de mogelijkheid om gegevens over henzelf in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Het verwijderen van opgeslagen gegevens kan alleen als de wettelijke bewaartermijn is verstreken. Ook heeft u het recht om de persoonsgegevens te ontvangen die onze school van u of uw kind heeft opgeslagen. Wilt u gebruik maken van deze rechten? Stuur dan een mail met uw verzoek naar onze school.

Inzet beeldcoaching of video interactie begeleiding

Om de kwaliteit van ons onderwijs te blijven verbeteren maakt onze school gebruik van school video interactie begeleiding (SVIB). Hierbij worden video-opnames gemaakt in de klas. Deze beelden worden alleen intern bekeken en gebruikt voor de professionalisering van onze medewerkers. Leerlingen worden zoveel mogelijk buiten beeld gehouden of onherkenbaar in beeld gebracht.

Privacyreglement

Bij vragen over de AVG of uw rechten, kunt u altijd terecht bij de school. Ook kunt u ook contact opnemen met de privacy-officer van SOTOG (zie contactgegevens).



10. Schooltijden

Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de Rijksoverheid vastgesteld hoeveel uur onderwijs leerlingen moeten (kunnen) volgen. Onze school houdt zich aan de vastgestelde urennorm voor onderwijstijd.

Lesuitval door ziekte van leraar

Bij lesuitval door ziekte van een leraar is ons uitgangspunt dat de leerlingen zoveel mogelijk op school opgevangen dienen te worden. Onze werkwijze hierbij is als volgt:

- Vervanging door een leraar (van buiten of binnen de school).
 - Lukt dat niet: dan een extra onderwijsassistent inzetten die onder de verantwoordelijkheid van een leraar werkt.
 - Lukt dat niet: dan wordt (een deel van) de groep door de directeur verdeeld over de andere groepen.
 - Lukt dat ook niet: dan kunnen we ons uitgangspunt niet meer waarmaken en moeten we besluiten om alsnog leerlingen naar huis te sturen. In voorkomende situaties wordt u uiteraard tijdig geïnformeerd.
- Mocht blijken dat er sprake is van langdurige ziekte, dan zal er een meer permanente oplossing gezocht worden.





Praktische info

De vakanties en studiedagen voor schooljaar 2025- 2026

Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Start kerstvakantie	19 december om 12.15 uur
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari t/m 20 februari 2026
Tweede Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	20 april t/m 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Start zomervakantie	17 juli om 12.15 uur
Zomervakantie	20 juli t/m 28 augustus 2026
Start schooljaar 2026-2027	maandag 31 augustus 2026
Studiedagen	leerlingen hele dag vrij: Dinsdag 16 sptember 2025 Donderdag 9 oktober 2025 Woensdag 26 november 2025 Maandag 23 februari 2026 Vrijdag 3 april 2026 Maandag 4 mei 2026 Vrijdag 26 juni 2026



Verlof aanvragen

Mocht u voor bijzondere omstandigheden verlof voor uw kind willen aanvragen, dan dient dit altijd voorafgaand schriftelijk ingediend te worden bij de directeur. Dit kan middels een mail naar [E: jeroen.brockotter@sotog.nl](mailto:E:jeroen.brockotter@sotog.nl)

Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 dient minimaal 2 maanden van tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Het verlof wordt toegewezen als:

- door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de officiële schoolvakanties vakantieverlof aan te vragen.
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.

Vakantieverlof mag;

- één maal per schooljaar worden verleend.
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen.
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar

Gewichtige omstandigheden (10 schooldagen per schooljaar of minder)

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- Voor het voldoen aan de wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- Bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12 ½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Gewichtige omstandigheden (meer dan 10 schooldagen per schooljaar)

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan



10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand tevoren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd.

Verlof indienen

De ouders dienen een verklaring van een arts of een maatschappelijk werkende te kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.

Waarschuwing.

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar melding te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.





11. Naar school

Ziek en beter melden

Bij ziekte van uw kind moet u dit altijd voor aanvang van school en maximaal binnen een kwartier voor aanvang telefonisch aan school melden. Deze melding moet u als ouder(s)/verzorger(s) zelf doen.

Schoolaanwezigheid

Is uw kind lang of vaak afwezig? Dan neemt de school contact met u op. Samen zoeken we naar een oplossing, zodat de leerachterstand niet te groot wordt. Bij het stimuleren van schoolaanwezigheid kijkt onze school breed en systematisch naar de redenen voor afwezigheid. Dus niet alleen naar oorzaken bij de leerlingen zelf, maar ook redenen buiten de leerling om. Vermoedt u dat het door omstandigheden niet lukt om het verplichte aantal uur onderwijs te halen? Meld dit dan zo snel mogelijk aan de directeur. Als een leerling in 4 lesweken in totaal 16 lesuren ongeoorloofd afwezig is, is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Vervoer naar school

Taxibedrijven brengen en halen de meeste leerlingen naar en van school. Dit vervoer wordt geregeld en betaald door de gemeente waarin de leerling woont. Als uw zoon of dochter ziek is of om een andere reden niet meegaat met de taxi, bent u zelf verantwoordelijk voor het afzeggen van het taxibedrijf. Ook als uw kind weer naar school gaat, dient u hierover zelf contact op te nemen met het taxibedrijf.

Eigen vervoer

Op de fiets

Enkele leerlingen fietsen zelfstandig naar school. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de ouders. Zij overleggen met de leerkracht, voordat een dergelijke beslissing genomen wordt. Er zijn voldoende fietsenrekken op het schoolplein geplaatst om de fietsen netjes weg te kunnen zetten.

Met de auto

Als u uw kind met de auto brengt of ophaalt, houdt u dan rekening met de busjes die ook moeten parkeren. Het stadstoezicht zal toezien op het handhaven van de parkeerregels.

De taxistandplaatsen mogen tussen 8.00 uur en 9.00 uur en tussen 14.30 uur en 15.30 uur niet meer gebruikt worden voor personenauto's. Dat geldt ook voor de parkeerplaatsen voor vergunninghouders. Een verbaal levert al gauw een boete op van € 100,-. Verder is het ook niet de bedoeling dat er op het gras, trottoir en tegelplateau's aan de Bleekenweg geparkeerd wordt. Dit levert onoverzichtelijke en gevaarlijke situaties op voor de leerlingen.



's Ochtends bij het brengen

- Alle leerlingen komen via de poort aan de Bleekenweg binnen.
- De deur is vanaf 8.20 uur open.
- De school start om 8.30 uur.

's Middags bij het vertrek

- Staan de leerlingen die door de ouders/verzorgers zelf worden opgehaald klaar bij de grote poort aan de Bleekenweg.
- De leerlingen die met de taxibusjes vetrekken staan langs het plein van de Leeuwerikschool.

Leerlingenvervoer

Het vervoer

Het vervoer van en naar school is gebonden aan de voorschriften van de gemeente waar de leerling woont. De kosten van het vervoer worden betaald door de gemeente. Om voor dit vervoer in aanmerking te komen moet u jaarlijks een aanvraag indienen bij de afdeling onderwijs van de gemeente. Voor leerlingen die in een woonvoorziening wonen is er de mogelijkheid om weekendvervoer aan te vragen. Wanneer een verklaring voor aangepast vervoer nodig is, wordt dit door de school verzorgd. Het leerlingenvervoer is uitsluitend bestemd voor het vervoer van huis naar school en omgekeerd. Op grond van wettelijke voorschriften mag hiervan niet worden afgeweken.

Voor de precieze regelgeving die voor uw situatie van toepassing is verwijzen we naar de ambtenaar die belast is met het leerlingenvervoer van uw gemeente.

Gedragsregels met betrekking tot het leerlingenvervoer

Leerlingen die naar school worden gebracht met de taxi zijn passagiers. Zij dienen zich ook te gedragen als "normale" passagiers. Verbaal of fysiek wangedrag tegenover de chauffeur of medepassagiers is nooit acceptabel. Om voor alle partijen te streven naar eenduidigheid, redelijkheid en vooral eerlijkheid is er gekozen voor een gezamenlijk plan van reactie in geval van problemen.

Wat is onacceptabel gedrag?

- Niet op tijd klaarstaan voor vervoer 's ochtends of 's middags
- Niet luisteren naar aanwijzingen van de chauffeur b.v. welke zitplaats, gebruik van gordels, eten/drinken/ roken in de taxi
- Schelden op de chauffeur, medepassagiers of mensen op straat
- Fysiek geweld tegen chauffeur of medepassagiers

Plan van reactie;

- **Stap 1:** Mondelinge waarschuwing in de taxi en melding hiervan bij ouders/verzorgers en directeur van VSO De Triviant





- **Stap 2:** Officiële mondelinge waarschuwing in de taxi en melding hiervan bij aankomst door een schriftelijke melding bij ouders/ verzorgers. (Kopie naar school, vervoerder en gemeente)
- **Stap 3:** Een gesprek op initiatief van gemeente en vervoerder, waarbij school wel aan kan sluiten

Klachten over leerlingenvervoer

Wanneer er klachten zijn over het leerlingenvervoer kunt u dit in eerste instantie bespreken met de betreffende chauffeur, begeleider of het taxibedrijf. Ook is het mogelijk om contact op te nemen met de ouderraad. Waar mogelijk kunnen zij meedenken en adviseren in uw situatie.





Afspraken rondom het weeralarm

Code oranje

Bij 'code oranje' zijn de scholen in principe open. Medewerkers doen er alles aan om tijdig op school te kunnen zijn. Mocht dit echt niet lukken, dan wordt er contact opgenomen met de directie.

- De vervoersbedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid in deze.
- De directie coördineert de communicatie met de ouders indien vervoerders besluiten niet te rijden.
- Indien er sprake lijkt te zijn van een zeer gering aantal te verwachten leerlingen (dit naar oordeel van de directie) kan besloten worden om het onderwijs in aangepaste vorm te organiseren.

Compensatie van verloren lestijd is reeds opgenomen in de zogenaamde calamiteitenmarge.

Code rood

Als het KNMI 'code rood' afgeeft voor de dag volgend op de aankondiging dan gelden de volgende regels:

- Scholen blijven gesloten.
- Directie zorgt voor communicatie richting ouders, medewerkers en vervoersbedrijven.
- Directie zorgt indien mogelijk voor minimale opvang om eventuele leerlingen alsnog op te vangen.

Indien de code wordt afgegeven tijdens de schooldag dan geldt de volgende regel:

Directie handelt naar eigen bevinding met het doel om alle leerlingen veilig thuis te laten komen.





12. Op school

Eten en drinken

Eten, drinken en medicatie

Wij zijn een “gezonde school”. Dit proberen we ook door te geven aan onze leerlingen. Wij vragen u als ouder(s)/ verzorger(s) om uw steun en uw zoon/ dochter gelieve geen snoep, frisdrank en/ of energydrank mee naar school te geven. Wij zien graag dat leerlingen in de kleine pauze een stuk fruit o.i.d. eten en tussen de middag een boterham met een beker water/melk. Tussen 13.45 en 14.00 uur drinken we, met alle leerlingen samen, een kop koffie of thee. Tevens bieden we tijdens dit gezamenlijke pauzemoment de leerlingen de mogelijkheid om een stuk schoolfruit te nemen.

Kleding

Wij tolereren geen kleding met aanstootgevende, discriminerende teksten of plaatjes. Zo ook geen legerkleding. Een pet is alleen voor buiten. Bij warm weer wordt er niet zonder shirt in de blote buik gelopen.

Roken, alcohol en drugs

Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk en willen het schoolterrein niet de plek laten zijn waar kinderen leren roken.

Daarom heeft onze school een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen.

Wij hebben ten aanzien van drank op school de afspraak gemaakt: Een Triviant feest is een alcoholvrij feest, hier wordt ook niet gerookt. Dit geldt ook voor het personeel.

Mobiele telefoon

Sommige van onze leerlingen hebben een eigen mobiele telefoon. Vanaf 1 januari 2024 is het gebruik van mobiele telefoons op middelbare scholen, anders dan voor educatieve of medische doeleinden, landelijk niet meer toegestaan. Dit geldt ook op VSO De Triviant. De mobiele telefoon en devices van vergelijkbare strekking dienen bij binnenkomst te worden uitgezet en ingeleverd bij de leerkracht. Aan het einde van de lesdag krijgt iedere leerling het device weer terug van de leerkracht. Voor educatieve doeleinden en/of noodzakelijke inzet voor medische doeleinden is het gebruik van de mobiele telefoon toegestaan.

Social media

Onze visie: verstandelijke beperking of niet, iedereen moet online kunnen als hij dat wil. We moeten zorgdragen voor de ondersteuning als dit nodig is. Sociale media kunnen een middel zijn om verstandelijk beperkten zelfredzamer te maken. Sommige mensen met een verstandelijke beperking zullen zich



niet veilig op het internet kunnen begeven. Onze insteek is dat het aan de begeleiders is om in dat geval te zorgen voor begeleiding op maat. Tijdens de lessen 'media' wordt actief aandacht besteed aan het gebruik van (sociale) media. We bieden onze leerlingen kennis en leren ze vaardigheden die nodig zijn om goed om te gaan met digitale media.

Ieder jaar staat in november de Week van de Mediawijsheid gepland. Er wordt dan landelijk aandacht besteed aan het belang van mediawijsheid. Ook op VSO De Triviant hebben we deze projectweek gepland. De hele week worden dan in alle klassen lessen en activiteiten aangeboden in het kader van media en mediawijsheid.

Waardevolle spullen

Leerlingen hebben soms mobiele telefoons of andere waardevolle spullen mee. Hoeven deze niet mee naar school, laat u ze dan thuis. Het meenemen van waardevolle spullen naar school is geheel voor eigen risico.

Verzekering

Het bestuur van SOTOG heeft voor al haar scholen een uitgebreide verzekering afgesloten. Deze verzekering richt zich met name op de wettelijke aansprakelijkheid. Ook voor de stages zorgt deze verzekering voor een uitgebreide dekking. De school is niet aansprakelijk voor schade die aan eigendommen van leerlingen is toegebracht door andere leerlingen. Dit valt onder de WA-verzekering van de leerling die de schade heeft veroorzaakt. Als school zullen we in voorkomende gevallen de ouders dan ook bij elkaar brengen en verwachten dat op die manier de schade afgehandeld wordt.



13. Om te regelen

Gymkleding

De leerlingen krijgen op VSO de Triviant twee keer in de week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Voor de meeste groepen bestaat dit uit een les in de sporthal en een les fitness. Gymkleding en sportschoenen zijn nodig om te gaan gymmen. Het verzoek om deze in een tas mee te geven. De leerlingen douchen zich niet na de gymnastiekles. Wanneer het uit orthopedisch oogpunt noodzakelijk is dat leerlingen op eigen aangepast schoeisel gymmen is dit in overleg met de leerkracht mogelijk.

Naast de les bewegingsonderwijs hebben de leerlingen nog één keer in de week een beweegmoment volgens de methode Pauzesport van Beweeg Wijs. Hier worden volgens de kleurenmethodiek van Beweeg Wijs verschillende activiteiten aangeboden gericht op het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het omgaan met verschillende spel- en activiteitsvormen. Deze activiteiten komen terug tijdens de pauze momenten gedurende de schoolweek.

Medicatie

Als uw kind medicijnen gebruikt voor korte of voor langere duur geef dit dan door aan de leerkracht.

Medicatie valt altijd onder de verantwoordelijkheid van de ouders/ verzorgers. Ook het toedienen daarvan. Om te voorkomen dat u op ongelegen momenten dagelijks op school moet zijn om de medicatie aan uw kind toe te dienen, kunt u ons vragen om de medicatie, volgens uw instructie, te geven.

Aan het begin van elk nieuw schooljaar wordt u gevraagd om ons hiervoor, door middel van uw handtekening op een formulier, toestemming te verlenen. Elke verandering in de medicatie, qua dosering of tijdstip van innemen dient u vervolgens schriftelijk, voorzien van uw handtekening, te melden op school. Alleen dan zullen wij de verandering doorvoeren. Als het medicijngebruik voor langere duur is dan zal de leerkracht u doorgeven wanneer er weer nieuwe medicijnen voor op school nodig zijn. Elke groep heeft een medicijnenlijst waarop vermeld staat wie welke medicijnen inneemt, hoe deze toegediend moeten worden en waar ze liggen.

Transport van medicatie van huis naar school gebeurt ook onder uw verantwoordelijkheid en we adviseren u om daar zelf zorg voor te dragen. Ons verzoek is om de medicatie niet mee te geven aan uw zoon of dochter.

Vrijwillige ouderbijdrage

Voor deelname aan het (Voortgezet) Speciaal Onderwijs zijn geen kosten verbonden. Wel vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage, dit om extra activiteiten binnen en buiten de school te kunnen organiseren. We vragen aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage van 30,- euro per half jaar. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt bij het organiseren van verschillende





activiteiten, zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, de disco, enz.

De geldelijke bijdrage kan worden overgemaakt op rekeningnummer NL80 RABO 0101892071 t.n.v. SOTOG inzake VSO De Triviant o.v.v. de naam van uw kind en de groep. Wij sluiten geen leerlingen uit van activiteiten indien de vrijwillige bijdrage niet betaald wordt.

Heeft u een laag inkomen en is het betalen van de ouderbijdrage niet mogelijk? Dan zou u in aanmerking kunnen komen voor (gedeeltelijke) vergoeding van de vrijwillige ouderbijdrage van uw kind. Neemt u hiervoor contact op met uw gemeente. Zij kunnen u informeren over regelingen uit het gemeentefonds of doorverwijzen naar lokale initiatieven voor financiële ondersteuning. U kunt ook contact opnemen met de school voor een passende regeling.





14. Team van VSO De Triviant

Contact

We hebben veel persoonlijk contact en gesprekken met ouders. Ook op andere manieren geven we informatie over onze school en over hoe het gaat met onze leerlingen. U kunt ons altijd bellen of e-mailen.

VSO De Triviant

Bleekenweg 1A
7161 AB Neede
info@detriviant.nl
www.detriviant.nl
www.sotog.nl

Ons team in 2025-2026

Dagelijkse leiding

Dhr. Jeroen Brockötter
Directeur
jeroen.brockotter@sotog.nl
0545 - 28 82 22
06 - 47 26 28 87

Groepsleerkrachten

Ard ter Braak
Astrid Weernink, *stagecoördinator*
Daniela Heijdemann
Esther ten Berge
Gabriëlle Morsink
Jacoline van der Laak, *intensieve begeleidingsgroepen*
Karen Florijn
Leon Kamphuis
Lies ter Braak
Marleen Mennink
Martine Schot
Robbin Kandelaar
Stefan Lankheet, *tevens stagecoördinator*
Tineke Maas, *intensieve begeleidingsgroepen*
Wendy Heutinck



Onderwijsassistenten

Anouk Brunnekreef

Brenda Oudelaar

Brigit Hofman

Carmen Smid

Cisca van Schaik

Dineke Heutink, *intensieve begeleidingsgroepen*

Henriëtte te Woerd

Hilde ten Thije

Janet Konings

Linda Kuenenger

Mirthe Frank

Regine ter Braak, *intensieve begeleidingsgroepen*

Overige medewerkers

Guus de Groot, *vakleerkracht bewegingsonderwijs*

Harrie Elferink, *conciërge*

Judith Pol, *schoollogopedist*

Marieke Mol, *administratief medewerker*

Nicole Gervink, *intern begeleider*

Emma Engelen, *i.o.t. orthopedagoog*

Elsbeth ter Borg, *intern begeleider intensieve begeleidingsgroepen*

Charon Meulenkamp, *orthopedagoog intensieve begeleidingsgroepen*

Mireille Sarink, *aansturend directeur intensieve begeleidingsgroepen*

Logopedie via Logopedie Plus

Anne-Marije van den Noort, *logopedist*

Minke Wissink, *logopedist*

Schoolmaatschappelijk werk MEE Oost Gelderland

Marianne Jonge-Vos, *schoolmaatschappelijk werker*

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Martine Schot, *personeelslid namens SO de Leeuwerik en VSO de Triviant*

Brenda Harmsen, *contactpersoon GMR*

b.harmsen@sotog.nl

T: 0545 - 27 22 59





Medezeggenschapsraad

Andrea Jager, *ouderlid*

Edo van Someren, *ouderlid*

Rina van der Aa, *ouderlid*

Gabriëlle Morsink, *personeelslid*

Jasmijn Geerdink, *personeelslid*

Raymond de Klundert, *personeelslid en voorzitter*

Ouderraad

Heidi Brevink, *ouderlid*

Mirella van Seventer, *ouderlid*

Saskia Oostdijk, *ouderlid*

Cisca van Schaik, *personeelslid*

Karen Florijn, *personeelslid*





15. Adressen

Contactpersonen

Hier vindt u onze contactpersonen voor verschillende onderwerpen. Staat uw onderwerp er niet tussen? Bel dan het algemene nummer. We helpen u graag verder.

Anti-pest coördinator

Nicole Gervink
n.gervink@detriviant.nl
Elsbeth ter Borg,
intensieve begeleidingsgroepen
e.terborg@sotog.nl

Aandachtsfunctionaris Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Nicole Gervink
n.gervink@detriviant.nl
Emma Engelen
e.engelen@detriviant.nl
Elsbeth ter Borg,
intensieve begeleidingsgroepen
e.terborg@sotog.nl
Charon Meulenkamp,
intensieve begeleidingsgroepen
c.meulenkamp@detriviant.nl

Veiligheidscoördinator

Stefan Lankheet
s.lankheet@detriviant.nl

Vertrouwenspersoon intern

Astrid Weernink
a.weernink@detriviant.nl
Karen Florijn
k.florijn@detriviant.nl

Vertrouwenspersoon extern

Marjon Tjepkema
06 - 30 54 68 37

Gegevensbescherming SOTOG

Peter Norder
p.norder@sotog.nl

College van Bestuur van SOTOG

Schoollaan 3 | 7271 NS Borculo
Postbus 58 | 7270 AB Borculo
Frank de Vries, voorzitter CvB
Luuk van Aalst, lid CvB
0545 - 27 22 59
cvb@sotog.nl
www.sotog.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Stichting Onderwijsgeschillen
030 – 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het onderwijs

Vragen over onderwijs:
088 - 66 96 90 00
Meldingen over onderwijs
(vertrouwensinspecteur):
0900 – 111 31 11
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

